



# SLUŽBENI GLASNIK

## GRADA BIOGRADA NA MORU

GOD. XXXI.

28. studenog 2023. godine

BROJ 10

Rbr.	Naziv akta	S A D R Ź A J	Stranica
<b>AKTI GRADSKOG VIJEĆA</b>			
139.	ODLUKA	o uvođenju Riznice Grada Biograda na Moru	461
140.	ODLUKA	o gradskim porezima	461
141.	ODLUKA	o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Grada Biograda na Moru	462
142.	ODLUKA	o komunalnoj naknadi	463
143.	ODLUKA	o vrijednosti boda komunalne naknade (B)	468
144.	ODLUKA	o osnivanju Savjeta mladih Grada Biograda na Moru	468
145.	ODLUKA	o subvencioniranju troškova najamnine podstanarima na području Biograda na Moru	474
146.	ODLUKA	o stipendiranju učenika i studenata	478
147.	ZAKLJUČAK	o primanju na znanje Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić, Biograd na Moru za pedagošku godinu 2023./2024. i Kurikuluma za razdoblje 2023./2024. - 2028./2029.	483
148.	ODLUKA	o redu na pomorskom dobru	483
149.	PLAN	rasporeda lokacija za postavljanje pokretnih naprava na javnim površinama za 2024. godinu	491
150.	PROGRAM	korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Biograd na Moru za 2023. godinu	495
151.	ODLUKA	o sudjelovanju Grada Biograda na Moru u ovršnom postupku prodaje nekretnine – poslovni prostor u zgradi na kat. čest. br. 1093/3 k. o. Biograd na Moru	496
152.	ODLUKA	o razrješenju članice i izboru člana Odbora za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru	496
153.	ODLUKA	o razrješenju članice i izboru člana Odbora za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru	497

154.	ODLUKA	o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Biograda na Moru	498
155.	ODLUKA	o davanju gradske tržnice na upravljanje Bošani d.o.o. Biograd na Moru	499
156.	ODLUKA	o davanju gradske ribarnice na upravljanje Bošani d.o.o. Biograd na Moru	499
AKTI GRADONAČELNIKA			
157.	ZAKLJUČAK	o dopunama Plana savjetovanja sa javnošću Grada Biograda na Moru za 2023. godinu	500
158.	ZAKLJUČAK	o dopunama Plana savjetovanja sa javnošću Grada Biograda na Moru za 2023. godinu	501
159.	PRAVILNIK	o III. izmjenama i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Grada Biograda na Moru	502

\*\*\*

Na temelju članka 50. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 144/21.) i članka 31. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", br. 8/22.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2023. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o uvođenju Riznice Grada Biograda na Moru**

**Članak 1.**

- (1) Ovom se Odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Grada Biograda na Moru (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici Grada) koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informacijskom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanje poslova preko jedinstvenog računa Riznice Grada Biograda na Moru.
- (2) Jedinstveni račun proračuna se otvara i vodi u kreditnoj instituciji, a preko njega se ostvaruju svi priljevi i izvršavaju svi odljevi proračuna i proračunskih korisnika Grada.

**Članak 2.**

- (1) Riznica je sustav u kojem se u skladu sa Zakonom o proračunu, ovom odlukom i drugim propisima organizacijski i informacijski objedinjava proračunske procese: pripremu proračuna, izvršavanje proračuna, računovodstvo i upravljanje novčanim sredstvima.

**Članak 3.**

- (1) Planirani rok za uvođenje sustava Riznice Grada Biograda na Moru je 31. prosinca 2024. godine.

**Članak 4.**

- (1) Svi proračunski korisnici Grada obvezni su zatvoriti svoje dotadašnje transakcijske račune najkasnije u roku od 60 dana od uspostave jedinstvenog računa Riznice Grada Biograda na Moru, a sredstva koja se nalaze na računu obvezni su uplatiti u proračun Grada Biograda na Moru.

**Članak 5.**

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“.

KLASA: 401-01/23-01/03

URBROJ: 2198-16-02-23-4

Biograd na Moru, dana 27. studenoga 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA**  
**Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine", br. 115/16., 101/17., 114/22. i 114/23.) i članka 31. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", br. 8/22.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2023. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o gradskim porezima**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

- (3) Ovom Odlukom utvrđuju se vrsta lokalnih poreza, stopa i visina lokalnih poreza te tijelo nadležno za utvrđivanje i naplatu lokalnih poreza koji pripadaju Gradu Biogradu na Moru.

**II. VRSTE POREZA****Članak 2.**

- (1) Grad uvodi te mu pripadaju sljedeći lokalni porezi:
1. porez na potrošnju,
  2. porez na kuće za odmor.

**1. Porez na potrošnju****Članak 3.**

- (2) Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

**2. Porez na kuće za odmor****Članak 4.**

- (2) Porez na kuće za odmor plaća se u iznosu od 5,00 eura po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

**III. NADLEŽNOST****Članak 5.**

- (1) Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom lokalnih poreza iz članka 2. ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada.

**Članak 6.**

- (1) Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuje se Zakon o lokalnim porezima i Opći porezni zakon.

**IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 7.**

- (1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o gradskim porezima Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 11/22.).

**Članak 8.**

- (2) Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-01/23-01/02

URBROJ: 2198-16-02-23-6

Biograd na Moru, dana 27. studenoga 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA**  
**Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o porezu na dohodak ("Narodne novine", br. 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 138/20. i 151/22), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu („Narodne novine“, br. 1/19., 1/20., 138/20., 1/21. i 156/22.), i članka 31. stavka 3. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", br. 8/22.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2023. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja**  
**u turizmu na području Grada Biograda na Moru**

**Članak 1.**

- (1) Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu u sobama, apartmanima i kućama za odmor, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu, te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Grada Biograda na Moru.

**Članak 2.**

- (1) Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke određuje se u iznosu od 46,45 eura (350,00 kuna) po krevetu ili smještajnoj jedinici u naselju Biograd na Moru u kojima se obavlja djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu.

**Članak 3.**

- (1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 2/19.).

**Članak 4.**

- (1) Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“, a stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-01/23-01/01

URBROJ: 2198-16-02-23-6

Biograd na Moru, 27. studenoga 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednica Gradskog vijeća:**  
**Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18., 110/18. i 32/20.), i članka 31. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 8/22.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2023. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o komunalnoj naknadi**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

- (1) Ovom Odlukom utvrđuju se područje zone u Gradu Biogradu na Moru (dalje u tekstu: Grad) u kojoj se naplaćuje komunalna naknada i pripadajući koeficijent zone (Kz), nekretnine za koje se plaća komunalna naknada, koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada, obveznici plaćanja komunalne naknade, način utvrđivanja površina nekretnina za koje se plaća komunalna naknada, postupak donošenja rješenja o obvezi plaćanja komunalne naknade i obračuna komunalne naknade, rokovi plaćanja komunalne naknade, nekretnine važne za Grad koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade.

**II. SVRHA KOMUNALNE NAKNADE**

**Članak 2.**

- (1) Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture.

- (2) Prihod ostvaren od komunalne naknade je prihod proračuna Grada koji se koristi za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a može se na temelju odluke Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Grada, ukoliko se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

### III. NEKRETNINE ZA KOJE SE PLAĆA KOMUNALNA NAKNADA

#### Članak 3.

- (1) Na području Grada komunalna naknada plaća se za:
1. stambeni prostor,
  2. garažni prostor,
  3. poslovni prostor,
  4. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti,
  5. neizgrađeno građevinsko zemljište,
- koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete, te koje je opremljeno najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama, te čini sastavni dio infrastrukture Grada.
- (2) Pod *stambenim prostorom* u smislu ove Odluke smatra se obiteljska stambena kuća, kuća za odmor, stan kao poseban dio nekretnine, kao i svaki drugi objekt koji je namijenjen za stalno ili privremeno stanovanje ili korištenje.
- (3) Pod *poslovnim prostorom* u smislu ove Odluke smatra se zatvoreni prostor namijenjen obavljanju gospodarske ili druge djelatnosti, kao i svaki drugi prostor odnosno dio objekta koji se koristi za obavljanje određene djelatnosti.
- (4) *Građevinskim zemljištem* koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojem se obavlja poslovna djelatnost.
- (5) *Neizgrađenim građevinskim zemljištem* smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojem se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojem nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojem se nalazi ruševina zgrade.

### IV. ZONA ZA OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE I KOEFICIJENT ZONE (Kz)

#### Članak 4.

- (1) Područja zona u Gradu u kojima se naplaćuje komunalna naknada određuje se s obzirom na uređenost i opremljenost područja komunalnom infrastrukturom, te se razvrstavaju u dvije zone:
- I. ZONA: obuhvaća područje I. Mjesnog odbora (Poluotok i Centar), II. Mjesnog odbora (Rust, Meterize, Tuče, Granda i Kumenat), III. Mjesnog odbora (Jaz, Vruljine, Kožina i Bošana), te područja svih poslovnih (poduzetničkih) zona na području Grada, uključujući i zonu zabavnog centra, zonu izgradnje golf centra i poljoprivredne zone Vrana – zona Jankolovica.
  - II. ZONA: obuhvaća područje IV. Mjesnog odbora (Kosa Istok, Kosa Zapad, Jankolovica i Kakma).
- (2) Granice i opis područja mjesnih odbora utvrđene su posebnim općim aktom Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru.

#### Članak 5.

- (1) Koeficijenti zona (Kz) za područja zona iz članka 4. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:
- I. ZONA – 1,00
  - II. ZONA – 0,95.

### V. KOEFICIJENTI NAMJENE (Kn)

#### Članak 6.

- (1) Koeficijent namjene (Kn) ovisi o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja, te iznosi za:

- |   |       |
|---|-------|
| 1. stambeni prostor   | 1,00  |
| 2. stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana   | 1,00  |
| 3. garažni prostor  | 1,00  |
| 4. neizgrađeno građevinsko zemljište  | 0,05  |
| 5. poslovni prostor koji služi za obavljanje proizvodne djelatnosti   | 3,00  |
| 6. poslovni prostor koji služi za neproizvodne djelatnosti, površine do 1000 m <sup>2</sup>                   | 10,00 |
| 7. poslovni prostor koji služi za neproizvodne djelatnosti, površine veće od 1000 m <sup>2</sup>              | 7,00  |
| 8. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti od Kn koji je određen za poslovni prostor | 10%   |
- (2) Prilikom utvrđivanja vrste djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru mjerodavna je glavna poslovna djelatnost upisana u odgovarajućem upisniku (sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar).
- (3) Za hotele, apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5% ukupnog godišnjeg prihoda iz prethodne godine, ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području Grada.
- (4) Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti, u slučajevima kada se poslovna djelatnost ne obavlja više od 6 mjeseci u jednoj kalendarskoj godini, koeficijent namjene se umanjuje za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.
- (5) Obveznici komunalne naknade iz stavka 3. ovog članka dužni su Jedinistvenom upravnom odjelu Grada Biograda na Moru dostaviti dokaze o ostvarenom godišnjem prihodu u prethodnoj godini najkasnije u roku od 15 dana od proteka roka za podnošenje godišnjeg financijskog izvještaja. Ukoliko ne dostave potrebne dokaze u danom roku, komunalna naknada će se utvrditi obračunom po četvornom metru (m<sup>2</sup>) sukladno članku 10. ove Odluke.

## VI. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

### Članak 7.

- (1) Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici odnosno korisnici nekretnina iz članka 6. ove Odluke.
- (2) Korisnik nekretnine plaća komunalnu naknadu:
- ako je na njega obveza plaćanja komunalne naknade prenesena pisanim ugovorom,
  - ako koristi nekretninu bez pravne osnove, ili
  - ako se ne može utvrditi vlasnik nekretnine.
- (3) U slučajevima kada je obveza plaćanja komunalne naknade prenesena na korisnika pisanim ugovorom, tada vlasnik nekretnine solidarno jamči s korisnikom za plaćanje komunalne naknade.

## VII. OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

### Članak 8.

- (1) Od obveze plaćanja komunalne naknade potpuno su oslobođene nekretnine:
- koje služe obavljanju djelatnosti predškolskog obrazovanja i muzeja,
  - koje se upotrebljavaju za djelatnost vatrogasnih službi i vatrogasnih udruga,
  - koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti,
  - za građevna zemljišta koja su spomen-područja, spomen-obilježja i masovne grobnice,
  - koje su u vlasništvu Grada, a koriste ih trgovačka društva u cjelovitom vlasništvu ili suvlasništvu Grada, ustanove kojima je osnivač Grad ili sportske udruge za obavljanje njihove djelatnosti koje se financiraju iz proračuna Grada,
  - javne prometne površine, parkovi i zelene površine u vlasništvu Grada.
- (2) Za nekretnine iz prethodnog stavka komunalna naknada se plaća ako su date u zakup, najam ili privremeno korištenje drugim korisnicima uz plaćanje zakupa, najma ili drugog oblika naknade za korištenje te nekretnine.
- (3) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje stanje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu, o čemu posebnu odluku donosi ministar nadležan za graditeljstvo, Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru može posebnom odlukom osloboditi djelomično ili u potpunosti obveznike plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, sve dok traju te okolnosti.

- (4) U slučaju nastupanja okolnosti iz stavka 3. ovog članka Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru može odlukom odrediti da se dio naplaćenih sredstava od komunalnog doprinosa i dio naplaćenih sredstava komunalne naknade koristi i za druge namjene različite od namjena propisanih odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

## **VIII. OBEZA PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**

### **Članak 9.**

- (1) Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:
- danom sklapanja ugovora kojim se stječe pravo vlasništva ili pravo korištenja nekretnine,
  - danom početka korištenja nekretnine bez pravne osnove,
  - danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe pravo vlasništva nekretnine,
  - danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole.
- (2) Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Grada nastanak obveze ili promjenu podataka.
- (3) Promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine smatraju se drugim podacima bitnim za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade iz stavka 2. ovog članka.
- (4) Ukoliko obveznik plaćanja komunalne naknade u roku iz stavka 2. ovog članka ne postupi i ne prijavi obvezu plaćanja, promjenu obveznika ili druge promjene bitne za utvrđivanje obveze, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

## **IX. NAČIN OBRAČUNA KOMUNALNE NAKNADE**

### **Članak 10.**

- (1) Komunalna naknada obračunava se po četvornom metru ( $m^2$ ) površine nekretnine, i to za:
1. stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine („Narodne novine“, broj 40/97.),
  2. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i za neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.
- (2) Namjena prostora utvrđuje se prvenstveno izvadaka iz zemljišnih i drugih javnih knjiga u kojima se vode evidencije o nekretninama i njihovom pravnom statusu, a potom i na osnovu zapisnika o stvarnom stanju namjene i površini prostora te druge dokumentacije dostupne Jedinstvenom upravnom odjelu Grada.
- (3) Jedinstveni upravni odjel Grada dužan je kontinuirano obavljati kontrolu površina i namjenu prostora, odnosno zemljišta za koje se plaća komunalna naknada.

### **Članak 11.**

- (1) Iznos komunalne naknade po četvornom metru ( $m^2$ ) površine nekretnine utvrđuje se množenjem koeficijenta zone ( $K_z$ ), koeficijenta namjene ( $K_n$ ) i vrijednosti boda komunalne naknade ( $B$ ) ( $KN = K_z \times K_n \times B \times m^2$ ).
- (2) Vrijednost boda jednaka je godišnjoj visini komunalne naknade po četvornom metru ( $m^2$ ) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Grada.

### **Članak 12.**

- (1) Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru do kraja studenoga tekuće godine donosi posebnu odluku kojom se određuje vrijednost boda komunalne naknade ( $B$ ) i koja se primjenjuje od 01. siječnja iduće godine.
- (2) Vrijednost boda komunalne naknade ( $B$ ) određuje se u kunama po četvornom metru ( $m^2$ ) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Grada, a polazište za utvrđivanje vrijednosti boda je procjena održavanja komunalne infrastrukture iz Programa održavanja komunalne infrastrukture uz uvažavanje i drugih predvidivih i raspoloživih izvora financiranja održavanja komunalne infrastrukture.
- (3) Ukoliko Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru ne odredi vrijednost boda komunalne naknade ( $B$ ) do kraja studenoga tekuće godine, tada se za obračun komunalne naknade vrijednost boda ne mijenja u sljedećoj kalendarskoj godini.



**X. RJEŠENJE O KOMUNALNOJ NAKNADI****Članak 13.**

- (1) Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinostveni upravni odjel Grada u skladu s ovom Odlukom i Odlukom o vrijednosti boda komunalne naknade (B) u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti.
- (2) Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se do 31. ožujka tekuće godine, ako se odlukom Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru mijenja vrijednost boda komunalne naknade (B) ili drugi podatak bitan za njezin izračun u odnosu na prethodnu godinu te u slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.
- (3) Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i izvršava u postupku i na način propisan Općim poreznim zakonom, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije drugačije propisano.

**Članak 14.**

- (1) Rješenjem o komunalnoj naknadi se utvrđuje iznos komunalne naknade po četvornom metru (m<sup>2</sup>) nekretnine, obračunska površina nekretnine, godišnji iznos komunalne naknade, mjesečni iznos komunalne naknade, te rok za plaćanje mjesečnog iznosa komunalne naknade.
- (2) Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine i iznosa komunalne naknade po četvornom metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine.

**XI. ROK PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE****Članak 15.**

- (1) Komunalna naknada za sve obveznike plaćanja, neovisno o vrsti i namjeni nekretnine, plaća se mjesečno, najkasnijeg do zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec.
- (2) Na dospjeli iznos komunalne naknade obveznik plaćanja komunalne naknade plaća zateznu kamatu po stopi određenoj pozitivnim zakonskim propisima.
- (3) Obveznicima plaćanja komunalne naknade – fizičkim osobama, dostavit će se uplatnice za jednu kalendarsku godinu, dok će se obveznicima plaćanja komunalne naknade - pravnim osobama mjesečno dostavljati računi.
- (4) Kontrolu naplate komunalne naknade, kao i postupak ovrhe provodi Jedinostveni upravni odjel Grada na način propisan Općim poreznim zakonom, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije drugačije propisano.

**Članak 16.**

- (1) Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrši, te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za komunalno gospodarstvo.

**XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 17.**

- (1) U objektima koji se koriste kao stambeni i kao poslovni prostor, komunalna naknada se obračunava zasebno za stambeni prostor, a zasebno za poslovni prostor.
- (2) U objektima koji se koriste kao poslovni prostor, komunalna naknada se obračunava zasebno za proizvodni dio, a zasebno za poslovni prostor koji se koristi za druge namjene.

**Članak 18.**

- (1) Službenu evidenciju obveznika komunalne naknade vodi Jedinostveni upravni odjel Grada.

**Članak 19.**

- (1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 9/18., 13/19. i 10/22.).

**Članak 20.**

- (1) Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“, a stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 363-05/23-04/01

URBROJ: 2198-16-02-23-5

Biograd na Moru, 27. studenoga 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednica Gradskog vijeća:  
Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 31. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik grada Biograda na Moru", br. 8/22.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2023. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o vrijednosti boda komunalne naknade (B)**

**Članak 1.**

- (1) Ovom Odlukom utvrđuje se vrijednost boda komunalne naknade (B) na području Grada Biograda na Moru.
- (2) Polazište za određivanje vrijednosti boda komunalne naknade (B) je procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iz programa održavanja komunalne infrastrukture uz uzimanje u obzir i drugih predvidivih i raspoloživih izvora financiranja održavanja komunalne infrastrukture.

**Članak 2.**

- (1) Vrijednost boda jednaka je godišnjem iznosu komunalne naknade po četvornom metru (m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni.
- (2) Vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka određuje se u visini od 1,23 eura/m<sup>2</sup>.

**Članak 3.**

- (1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade (B) („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 11/22.).

**Članak 4.**

- (1) Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“, a stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 363-05/23-04/02

URBROJ: 2198-16-02-23-5

Biograd na Moru, dana 27. studenoga 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA  
Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", br. 41/14. i 83/23.) i članka 31. stavka 1. točke 25. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", br. 8/22.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 27. studenog 2023. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o osnivanju Savjeta mladih Grada Biograda na Moru**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom uređuje se osnivanje Savjeta mladih Grada Biograda na Moru (dalje u tekstu: Savjet mladih), njegov djelokrug rada, postupak izbora članova Savjeta mladih te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

(2) Cilj ove Odluke je omogućiti i poboljšati sudjelovanje mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život, informiranje i savjetovanje mladih u Gradu Biogradu na Moru (dalje u tekstu: Grad) te općenito praćenje i promicanje interesa mladih Grada.

**Članak 2.**

Savjet mladih osniva se kao savjetodavno tijelo Grada koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na gradskoj razini.

**Članak 3.**

Mladi, u smislu ove Odluke, su osobe s prebivalištem ili boravištem na području Grada, koji u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršениh petnaest do navršениh trideset godina života te kao takvi imaju pravo biti birani za člana Savjeta mladih.

**Članak 4.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

**II. BROJ I SASTAV ČLANOVA SAVJETA****Članak 5.**

(1) Savjet ima 5 članova.

(2) Ako na javni poziv ne pristigne najmanje 5 važećih kandidatura, javni poziv za isticanje kandidatura ponoviti će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana objave prethodnog javnog poziva.

(3) Kandidati koji podnesu važeće prijave na ponovljeni javni poziv bit će birani u Savjet mladih redovitim postupkom, s tim da broj izabranih članova može biti manji nego što je utvrđen ovom Odlukom o osnivanju, ali ne može biti manji od najnižeg broja određenog Zakonom.

(4) U slučaju neuspjelog izbora i/ili konstituiranja Savjeta mladih, javni pozivi za isticanje kandidatura ponavljat će se do konstituiranja Savjeta mladih.

**III. NAČIN IZBORA ČLANOVA SAVJETA****Članak 6.**

(1) Članove Savjeta bira Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura u skladu s važećim zakonima, Statutom Grada, Poslovníkom Gradskog vijeća te ovom Odlukom.

(2) Postupak biranja članova Savjeta mladih pokreće Gradsko vijeće, na temelju ove Odluke.

(3) Kandidature za članove Savjeta mladih na temelju javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih. Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih, kandidatura mora biti podržana potpisima od najmanje 10 mladih.

**Članak 7.**

(1) Izbor članova Savjeta mladih provodi se u Gradskom vijeću sukladno Zakonu o savjetima mladih, zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave te Statutu Grada.

(2) Postupak izbora iz stavka 1. ovoga članka počinje objavom javnog poziva za isticanje kandidatura sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

(3) Javni poziv za isticanje kandidatura objavljuje se na mrežnim stranicama Grada te u dnevnom tisku najmanje tri mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta.

(4) Prema dostupnim kontaktima, Grad će obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostaviti udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području Grada.

(5) Javni poziv iz stavka 2. ovoga članka sadržava:

- opis postupka izbora sukladno Zakonu,

- uvjete za isticanje kandidatura propisane Zakonom i ovom Odlukom,  
- rok za prijavu te rok u kojem će nadležno tijelo provesti provjeru zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata.

(6) Rok za isticanje kandidatura za Savjet mladih iznosi 15 dana od dana objave javnog poziva na mrežnim stanicama Grada.

#### **Članak 8.**

(1) Pisane i obrazložene kandidature za izbor članova Savjeta sastavljene sukladno objavljenom javnom pozivu i ovoj Odluci, ovlašteni predlagatelji predaju Odboru za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru, prem aputama iz javnog poziva.

(2) Prijedlog iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidaturi (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište - preslik osobne iskaznice ili prijave boravišta),
- obrazloženje prijedloga.

(3) Prijedlog kandidata koji je nepravodoban, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

#### **Članak 9.**

(1) Odbor za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

(2) Nakon obavljene provjere formalnih uvjeta prijavljenih kandidata, Odbor za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

(3) Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavlja se Gradskom vijeću Grada Biograda na Moru, te se objavljuje na mrežnim stranicama Grada i u dnevnom tisku.

#### **Članak 10.**

(1) Ako su podnositelju prijedloga za izbor kandidata savjeta u postupku podnošenja prijedloga povrijeđena prava, ovlašteni predlagatelj ima pravo žalbe.

(2) Žalba se podnosi Odboru za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća u roku od 48 sati od dana odbijanja prijama prijedloga. O podnesenoj žalbi Odbor je dužan odlučiti u roku 48 sati od dana podnošenja žalbe.

(3) Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća provjerava formalnu ispravnost odbijenog prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta, i njegova je odluka konačna.

#### **Članak 11.**

(1) Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta.

(2) Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta Mandatno povjerenstvo Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru provodi postupak glasovanja i izbora članova Savjeta.

(3) Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru javnim glasovanjem s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta bira članove Savjeta.

#### **Članak 12.**

(1) Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih pravovaljanih prijedloga.

(2) Lista sadrži:

- naznaku predlagatelja,
- ime i prezime kandidata te
- datum i godinu rođenja.

(3) Glasovanje se obavlja zaokruživanjem broja ispred onoliko kandidata na listiću koliko po ovoj Odluci ima članova Savjeta.

#### **Članak 13.**

Ako nije moguće izabrati savjet mladih zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova savjeta mladih između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi savjeta mladih.

#### IV. KONSTITUIRANJE SAVJETA

##### Članak 14.

- (1) Rezultati izbora za članove savjeta mladih objavljuju se na mrežnim stranicama Grada, a Savjet mladih konstituira se u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.
- (2) Prvu sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Gradskog vijeća.
- (3) Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih Grada. Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavit će se na mrežnim stranicama Grada.
- (4) Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih većinom glasova svih članova, sukladno odredbama Zakona.
- (5) Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Gradsko vijeće objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta mladih.
- (6) Članovi konstituiranog Savjeta među sobom izabiru jednog predstavnika Savjeta u savjet mladih jedinice područne (regionalne) samouprave.

#### V. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

##### Članak 15.

- (1) Sukladno Zakonu, članovi Savjeta mladih biraju se na razdoblje trajanja mandata Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru.
- (2) Gradsko vijeće Grada razriješi će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata i to:
  - ako neopravdano izostane s najmanje 50 % sjednica Savjeta mladih u godini dana te
  - na osobni zahtjev člana Savjeta mladih.
- (3) Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navrší trideset godina nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.
- (4) Ako se broj članova savjeta mladih spusti ispod dvije trećine početnog broja, Gradsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova savjeta mladih koliko ih je prestalo biti članom savjeta mladih prije isteka mandata, sukladno odredbama mjerodavnog zakona.
- (5) Gradsko vijeće raspustit će Savjet mladih samo ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.
- (6) Mandat članova savjeta mladih izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova savjeta mladih izabranih u redovitom postupku biranja članova savjeta mladih.

#### VI. DJELOKRUG RADA

##### Članak 16.

- (1) Savjet mladih ima propisana prava i obveze kao što je:
  - raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade,
  - u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća inicira u Gradskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada te način rješavanja navedenih pitanja,
  - putem svojih predstavnika može sudjelovati u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
  - sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
  - potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
  - potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj, odnosno područnoj (regionalnoj) samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad,
  - predlaže i daje na odobravanje Gradskom vijeću program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
  - po potrebi poziva predstavnike tijela Grada na sjednice Savjeta mladih, potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade te obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

## VII. NAČIN RADA SAVJETA

### Članak 17.

- (1) Sukladno Zakonu, Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.
- (2) Sjednica Savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.
- (3) Članovima Savjeta mladih koji ne mogu nazočiti sjednici koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.
- (4) Članovi Savjeta mladih koji će na sjednici sudjelovati elektroničkim putem, odnosno putem audio i/ili videokonferencijskim putem sukladno stavku 3. ovoga članka o tome će predsjednika Savjeta mladih obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta mladih.
- (5) Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.
- (6) Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

### Članak 18.

- (1) Savjet mladih donosi poslovnik o radu.
- (2) Poslovnik o radu Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova Savjeta mladih.
- (3) Poslovnikom o radu pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

### Članak 19.

- (1) Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih, osim ako zakonom nije drukčije određeno.
- (2) Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.
- (3) Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.
- (4) Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.
- (5) O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana Savjeta mladih za donošenje odluke o nekom pitanju odlučuje Savjet mladih.

### Članak 20.

- (1) Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta mladih.
- (2) Predsjednik Savjeta mladih:
  - saziva i vodi sjednice Savjeta mladih,
  - predstavlja Savjet mladih prema Gradu i prema trećima,
  - obavlja druge poslove sukladno odredbama zakona, ove Oduke i poslovnika o radu Savjeta mladih.
- (3) Ako je predsjednik Savjeta mladih iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.
- (4) Ako predsjednik Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu, općim aktima Grada te poslovniku o radu, Savjet mladih može natpolovičnom većinom glasova svih članova pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta mladih i izbora novog predsjednika.
- (5) Ako Savjet mladih ne pokrene postupak izbora novog predsjednika Savjeta mladih sukladno stavku 4. ovoga članka, Gradsko vijeće može u pisanom obliku uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika savjeta mladih.
- (6) Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu, općim aktima Grada te poslovniku o radu Savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje 1/3 članova savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika Savjeta mladih i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

### Članak 21.

- (1) Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.
- (2) U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

**Članak 22.**

- (1) Savjet mladih donosi program rada i financijski plan Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu.
- (2) Program rada Savjeta mladih sadrži aktivnosti vezane uz sudjelovanje u procesu izrade i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade, konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnima za mlade, suradnju s tijelima jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u politici za mlade, suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, a može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, sve u skladu s propisanim djelokrugom Savjeta mladih.
- (3) Program rada Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova savjeta mladih.
- (4) Savjet mladih donosi program rada popraćen financijskim planom te ih podnosi na odobravanje Gradskom vijeću najkasnije do 30. studenoga tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.
- (5) Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje gradonačelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Grada.

**Članak 23.**

- (1) Ako se Programom rada Savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja određenih financijskih sredstava, sredstva se sukladno Zakonu, ovoj Odluci i na temelju Financijskog plana osiguravaju u proračunu Grada.
- (2) Program rada Savjeta mladih iz stavka 1. ovoga članka odobrava Gradsko vijeće.

**VIII. FINANCIRANJE, PROSTORNI I DRUGI UVJETI ZA RAD SAVJETA****Članak 24.**

- (1) Sredstva za rad Savjeta, prostorne i druge materijalne uvjete za rad Savjeta osigurava Grad.
- (2) Financijska sredstva za rad Savjeta sukladno mogućnostima osiguravaju se u proračunu Grada Biograda na Moru.
- (3) Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Savjeta obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Biograda na Moru.
- (4) Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu za svoj rad.
- (5) Grad će članovima Savjeta osigurati naknadu za sudjelovanje na sjednici u iznosu od 27,00 EUR. Maksimalan iznos za sudjelovanje na sjednicama Savjeta je 27,00 EUR mjesečno.
- (6) Članovi Savjeta koji su predstavnici Savjeta mladih u savjetu mladih jedinice regionalne (područne) samouprave imaju pravo na naknadu za rad samo po jednoj osnovi.
- (7) Član Savjeta iz stavka 6. ovog članka ima pravo na naknadu za rad u Savjetu mladih u kojem članovi Savjeta mladih primaju naknadu za rad u višem iznosu.
- (8) Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu a odnose na troškove organiziranja tribina i predavanja u Gradu Biogradu na Moru, kao i troškove puta i noćenja za sudjelovanja na seminarima i drugim vrstama predavanja i okupljanja mladih, a vezano za primjenu Zakona o savjetima mladih.

**Članak 25.**

Grad na svojoj mrežnoj stranici osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta mladih i njihovom radu.

**IX. ODNOS SAVJETA MLADIH, GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA****Članak 26.**

- (1) Gradsko vijeće dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica u istom roku kao i članovima Gradskog vijeća te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svim svojim aktivnostima.
- (2) Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na koji po potrebi poziva i druge članove Gradskog vijeća i drugih tijela Grada, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Gradskog vijeća sa Savjetom mladih.
- (3) Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Gradskog vijeća i Savjeta mladih može pokrenuti i Savjet mladih.
- (4) Na zajednički sastanak predsjednika Gradskog vijeća i Savjeta mladih mogu biti pozvani i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

(5) Na prijedlog Savjeta mladih Gradsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih, pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Gradskog vijeća.

(6) Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Gradskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Gradsko vijeće.

#### **Članak 27.**

(1) Savjet mladih surađuje s gradonačelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

(2) Gradonačelnik po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji gradonačelnika i Savjeta mladih.

(3) Gradonačelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

### **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 28.**

(1) Savjet mladih Grada Biograda na Moru koji je izabran Rješenjem Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru na 7. sjednici održanoj 25. ožujka 2022. godine dovršit će svoj mandat sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", br. 41/14.) te odredbama Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", br. 3/14. i 2/18.).

(2) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", br. 3/14. i 2/18.).

(3) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 024-01/23-05/05

URBROJ: 2198-16-02-23-3

Biograd na Moru, 27. studenog 2023. godine

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

#### **PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:**

**Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 31. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 8/22.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenog 2023. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o subvencioniranju troškova najamnine podstanarima na području Biograda na Moru**

#### **Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i postupak ostvarivanja prava na subvenciju troškova najamnine isključivo podnositeljima zahtjeva za kupnju stana koji će se izgraditi prema Programu društveno poticane stanogradnje (POS) sa statusom podstanara.

(2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### **Članak 2.**

(1) Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:



- članovi kućanstva su bračni drug, potomak, roditelj i osobe koje je podnositelj zahtjeva ili član obiteljskog domaćinstva prema zakonu dužan uzdržavati, te osoba koja živi s njim u izvanbračnoj zajednici ako se takva zajednica može izjednačiti s bračnom zajednicom, a koji su na dan objave Javnog natječaja prijavljeni na istoj adresi prebivališta kao i podnositelj zahtjeva.
- odgovarajući stan ili kuća - stambeni prostor koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i drugo) i udovoljava higijensko - tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje, veličine oko 35 m<sup>2</sup> korisne površine stana za jednu osobu, odnosno za svaku daljnju osobu još oko 10 m<sup>2</sup>.

### Članak 3.

(1) Pravo na prijavu za ostvarivanje prava na subvenciju troškova najamnine imaju osobe koje kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- imaju prebivalište na području Grada Biograda na Moru,
- podstanari su u stambenom objektu koji se nalazi na području Grada Biograda na Moru,
- podstanarski odnos reguliran je ugovorom o najmu, ovjerenim kod javnog bilježnika i predanim nadležnoj Poreznoj upravi,
- plaćaju slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu fizičke ili pravne osobe,
- nemaju na području Republike Hrvatske u vlasništvu niti suvlasništvu odgovarajuću kuću, stan ili poslovni prostor i isti nisu otuđili po bilo kojoj osnovi.

(2) Uvjete iz stavka 1. ovog članka moraju ispunjavati i članovi kućanstva podnositelja zahtjeva.

(3) Iznimno od stavka 1. točke 5. i stavka 2. ovog članka, pravo na subvenciju troškova najamnine imaju osobe koje, uz ispunjenje ostalih uvjeta, imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću, stan ili drugi stambeni objekt ako taj objekt iz opravdanih razloga ne mogu koristiti za stanovanje, otuđiti ili iznajmiti i time osigurati sredstva za rješavanje stambenog pitanja.

(3) Postojanje opravdanog razloga iz stavka 3. ovog članka podnositelj zahtjeva mora dokazati, a o opravdanosti tog razloga odlučuje Jedinostveni upravni odjel (u daljnjem tekstu: Odjel).

(4) Ako podnositelj zahtjeva ima sklopljen ugovor o najmu na području Grada Biograda na Moru sa srodnikom u ravnoj liniji ili pobočnoj liniji do 4. stupnja ili tazbinskim srodnikom do 2. stupnja srodstva, neće mu se priznati pravo na subvenciju.

### Članak 4.

(1) Pravo na ostvarivanje subvencije troškova najamnine ostvaruje se na temelju natječaja kojeg raspisuje Gradonačelnik.

(2) Natječaj će se objaviti na oglasnoj ploči Grada, na internetskoj stranici Grada Biograda na Moru ([www.biogradnamoru.hr](http://www.biogradnamoru.hr)), a obavijest o natječaju će se objaviti u dnevnom tisku.

### Članak 5.

(1) Mjesečni iznos subvencije troškova najamnine iznosi:

- za samca 60,00 EUR/452,07 HRK
- za dvočlano kućanstvo 120,00 EUR/904,14 HRK
- za tročlano kućanstvo 180,00 EUR/1.356,21 HRK
- za četveročlano kućanstvo 240,00 EUR/1.808,28 HRK.

(2) Za svakog daljnjeg člana kućanstva iznos iz prethodnog stavka povećava se 60,00 EUR/452,07 HRK mjesečno.

### Članak 6.

Natječaj za ostvarivanje prava na subvenciju troškova najamnine sadrži:

- naziv tijela koje raspisuje natječaj,
- uvjete za pristupanje natječaju,
- popis dokumentacije kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta natječaja,
- način podnošenja zahtjeva,
- način objave rezultata natječaja i
- druge odredbe prema odluci Gradonačelnika.

### Članak 7.

(1) Uz zahtjev na natječaj, prijavitelj mora priložiti sljedeće dokumente kojima dokazuje ispunjenje uvjeta iz članka 3. ove Odluke:

1. domovnicu ili presliku važeće osobne iskaznice te OIB podnositelja zahtjeva,
2. uvjerenje o prebivalištu - za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu koje izdaje Policijska uprava (ne starije od 90 dana od dana podnošenja zahtjeva),

3. vjenčani list ili rodni list - za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu (ne stariji od 90 dana od dana podnošenja zahtjeva),
  4. izjavu o postojanju izvanbračne zajednice, potpisane od strane podnositelja zahtjeva, izvanbračnog druga i dva svjedoka, data po kaznenom odgovornosti time da svi potpisi moraju biti ovjereni kod javnog bilježnika,
  5. uvjerenje nadležnog Ureda za katastar o posjedovanju/neposjedovanju nekretnina na području Republike Hrvatske za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu (ne starije od 90 dana od dana podnošenja zahtjeva),
  6. potvrdu zemljišnoknjižnog odjela nadležnog Općinskog suda o vlasništvu nekretnina za podnositelja zahtjeva i članove njegovog obiteljskog domaćinstva prema mjestu prebivališta (ne starije od 90 dana od dana podnošenja zahtjeva),
  7. ovjerenu izjavu danu pod materijalnom i kaznenom odgovornosti kojom podnositelj zahtjeva izjavljuje za sebe i članove obiteljskog domaćinstva da nemaju u svome vlasništvu odgovarajući stan ili kuću na ostalom području Republike Hrvatske izvan mjesta prebivališta (ne stariji od 90 dana od dana podnošenja zahtjeva), ili ovjerenu izjavu danu pod materijalnom i kaznenom odgovornosti kojom podnositelj zahtjeva izjavljuje za sebe i članove obiteljskog domaćinstva da imaju u svome vlasništvu neodgovarajući stan ili kuću na području Republike Hrvatske (ne stariji od 90 dana od dana podnošenja zahtjeva) te e-izvadak ili izvadak iz zemljišne knjige izdan od strane Zemljišno-knjižnog odjela nadležnog suda kao dokaz prava vlasništva neodgovarajućeg stana ili kuće, (uz obvezatno naznačenu adresu, strukturu i ukupnu površinu stana u vlasništvu),
  8. važeći ugovor o najmu stana ovjeren kod javnog bilježnika,
  9. uvjerenje/potvrdu porezne uprave da podnositelj zahtjeva i članovi obiteljskog domaćinstva nisu evidentirani kao porezni obveznici od imovine (ukoliko nemaju u vlasništvu nekretnine)
  10. dokaz da je podnositelj zahtjeva ili drugi član obitelji dužan uzdržavati osobu koja je na dan prijave na natječaj prijavljena na istoj adresi prebivališta kao i podnositelj zahtjeva (nagodba ili odluka nadležnog tijela).
- (2) Isprave potrebne za utvrđivanje činjeničnog stanja dostavljaju se u izvorniku ili u preslici uz predočenje izvornika.
- (3) Prilikom pregleda svakog pojedinog zahtjeva, pridržava se pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju radi utvrđivanja svih relevantnih činjenica u pogledu podnositelja zahtjeva i članova obiteljskog domaćinstva, ako se utvrdi da je isto potrebno.
- (4) Povjerenstvo za zadržava pravo da, isključivo za potrebe provjere ispunjenja uvjeta Natječaja, od podnositelja zahtjeva zatraži podnošenje na uvid izvornika isprava koje su u preslici priložene uz zahtjev, dostavu isprava koje nisu navedene u natječaju, odnosno da samostalno izvrši uvid u vjerodostojan sadržaj javnih registara.

#### Članak 8.

- (1) Natječaj za ostvarivanje prava na subvenciju troškova najamnine ima karakter trajno otvorenog natječaja.
- (2) Rok za podnošenje zahtjeva ističe danom iscrpljenja raspoloživih financijskih sredstava osiguranih u Proračunu Grada Biograda na Moru osiguranih za godinu u kojoj se natječaj provodi.
- (3) Grad Biograd na Moru će pravovremeno objaviti obavijest o zatvaranju natječaja zbog iscrpljenja raspoloživih financijskih sredstava na službenoj mrežnoj stranici ([www.biogradnamoru.hr](http://www.biogradnamoru.hr)).

#### Članak 9.

- (1) Provedbu postupka natječaja obavlja Povjerenstvo.
- (2) Zahtjevi se obrađuju po redoslijedu zaprimanja.
- (3) Povjerenstvo ima tri člana koje imenuje Gradonačelnik.
- (4) Po zaprimanju zahtjeva Povjerenstvo:
  - provjerava urednost prijave
  - provjerava ispunjavanje uvjeta Natječaja
  - predlaže Gradonačelniku donošenje odluke o priznavanju prava na subvenciju troškova najamnine.
- (5) Povjerenstvo radi i odlučuje na sjednicama Povjerenstva.
- (6) Stručne, administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Biograda na Moru (u daljnjem tekstu: - Odjel).
- (7) Povjerenstvo će prijavitelje čije prijave nisu uredne ili ne udovoljavaju uvjetima Natječaja u roku od osam (8) radnih dana obavijestiti pisanim putem o istom s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete Natječaja.

- (8) Prijavitelji koji nisu podnijeli uredne prijave ili nisu zadovoljili propisane uvjete Natječaja mogu uložiti prigovor u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti.
- (9) Prigovor se podnosi Gradonačelniku putem Odjela.
- (10) O prigovoru odlučuje Gradonačelnik rješenjem u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora.
- (11) Rješenje o prigovoru je konačno.

#### **Članak 10.**

Na temelju provedenog postupka, Povjerenstvo predlaže Gradonačelniku odabir kandidata koji su podnijeli uredne zahtjeve na Natječaj i ispunjavaju uvjete Natječaja za priznavanje prava na subvenciju troškova najamnine.

#### **Članak 11.**

- (1) Na temelju prijedloga Povjerenstva, Gradonačelnik donosi pojedinačne odluke o priznavanju prava na subvenciju troškova najamnine.
- (2) Obavijest o kandidatima koji su ostvarili pravo na subvenciju troškova najamnine objavljuje se na Oglasnoj ploči Grada i na internetskoj stranici Grada.
- (3) Nakon donošenja pojedinačnih odluka o priznavanju prava na subvenciju troškova najamnine, Odjel dopis obavještava osobe koje su ostvarile pravo na subvenciju o datumu potpisivanja Ugovora o subvencioniranju troškova najamnine.
- (4) Ako osoba koja je obaviještena da je ostvarila pravo na subvenciju troškova najamnine odustane od svoje prijave ili bez opravdanog razloga ne dođe potpisati Ugovor u roku od 15 dana od dana određenog za potpisivanje predmetnog Ugovora, gubi pravo na pravo na subvenciju troškova stanovanja.
- (5) Opravdanim razlogom iz stavka 4. ovog članka smatra se viša sila, teška bolest ili nesretni slučaj.
- (6) Osoba koja zbog opravdanog razloga ne dođe potpisati Ugovor obvezna je u roku od 15 dana od dana nastupa okolnosti koje je u tome spriječavaju podnijeti pisani zahtjev Gradonačelniku radi reguliranja daljnjeg ostvarivanja prava na subvenciju.
- (7) Pisani zahtjev iz stavka 6. ovog članka podnosi se putem Odjela uz dostavu odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje nastup okolnosti iz stavka 5. ovog članka.

#### **Članak 12.**

- (1) Ugovor o subvenciji troškova stanovanja zaključuje se između Grada Biograda na Moru i korisnika prava na subvenciju troškova najamnine.
- (2) Ugovor o subvenciji troškova stanovanja sadrži:
- osnovne podatke o ugovornim stranama
  - podatke statusu podstanara
  - iznos subvencije i način isplate
  - način obavještanja o promjenjenim okolnostima (međusobna prava i obveze)
  - odredbe o otkazu i otkaznim rokovima.
- (3) Isplata subvencije obavlja se putem uplate na tekući ili žiro račun korisnika u mjesečnim obrocima.
- (4) Subvencija troškova najamnine isplaćuje od prvog dana u mjesecu u kojem je korisnik podnio uredan zahtjev na natječaj pa sve dok korisnik ostvaruje pravo na subvenciju.

#### **Članak 13.**

- (1) Korisnik prava na subvenciju dužan je Odjelu prijaviti svaku promjenu podataka te drugih činjenica koje utječu na ostvarivanje prava na subvenciju u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.
- (2) Odjel će provjeravati osobne podatke korisnika i članova kućanstva te druge činjenice koje utječu na ostvarivanje prava na subvenciju za cijelo vrijeme njenog ostvarivanja uz pisanu suglasnost Korisnika.
- (3) Ako se dođe do saznanja da su se činjenice iz stavka 1. ovog članka promijenile, Odjel će obustaviti isplatu do pribavljanja odgovarajuće javne isprave o istima.
- (4) Ako tijekom ostvarivanja prava na subvenciju troškova najamnine dođe do promjene broja članova kućanstva o kojem ovisi iznos subvencije, iznos subvencije će se odgovarajuće izmijeniti sukladno stvarnom broju članova kućanstva korisnika, a tako izmijenjeni iznos subvencije priznat će se od prvog dana u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem je došlo do promjene broja članova kućanstva.

#### **Članak 14.**

- (1) Pravo na subvenciju prestaje:
- nastupom okolnosti prema kojima korisnik/član kućanstva ne ispunjava taksativno navedene uvjete iz članka 3. ove Odluke,
  - danom završetka izgradnje stanova po Programu društveno poticane stanogradnje.

(2) U slučaju iz stavka 1. točke 1. ovog članka pravo na subvenciju prestaje sa zadnjim danom u mjesecu u kojemu je nastala promijenjena okolnost.

#### **Članak 15.**

(1) Korisnik koji je ostvario pravo na subvenciju troškova najamnine dužan je vratiti neosnovano primljena sredstva ako:

- je na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,
- je ostvario pravo zbog toga što nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak prava za koju je znao ili je morao znati,
- mu je isplaćen iznos subvencije na koji nije imao pravo ili mu je iznos subvencije isplaćen u većem iznosu od iznosa određenog u odluci.

#### **Članak 16.**

Kada Odjel utvrdi okolnosti iz članka 15. ove Odluke, pozvat će Korisnika da neosnovano primljena sredstva vrati u roku od 15 dana od dana zaprimljene obavijesti o utvrđenim okolnostima, te ga upozoriti da će se, ukoliko istu ne vrati, protiv njega poduzeti odgovarajuće pravne radnje.

#### **Članak 17.**

Odjel može sa Korisnikom sklopiti nagodbu o načinu i vremenu povrata neosnovano primljenih sredstava.

#### **Članak 18.**

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o subvencioniranju troškova najamnine podstanarima na području Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", br. 11/22.)

(2) Korisnik kojemu je na dan stupanja na snagu ove Odluke priznato pravo na subvenciju troškova najamnine u visini određenoj člankom 5. Odluke o subvencioniranju troškova najamnine podstanarima na području Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", br. 11/22.) od dana stupanja na snagu ove Odluke ostvaruju pravo na subvenciju u visini utvrđenoj ovom Odlukom.

#### **Članak 19.**

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“, a stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 370-01/23-01/08

URBROJ: 2198-16-02-23-6

Biograd na Moru, 27. studenog 2023. godine

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:**

**Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 31. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", broj 8/22.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenog 2023. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o stipendiranju učenika i studenata**

#### **I. OPĆE ODREDEBE**

##### **Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom uređuju se uvjeti za stjecanje prava na dodjelu stipendija, postupak dodjele stipendija Grada Biograda na Moru, sastav tijela i ovlasti na imenovanje članova tijela za dodjelu stipendija te prava i obveze korisnika stipendija.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

#### **Članak 2.**

(1) Stipendijom u smislu ove Odluke smatra se:

1. stipendija za redovito studiranje i
2. stipendija za deficitarna zanimanja.

(2) Pod pojmom deficitarna zanimanja u smislu ove Odluke, smatraju se zvanja na razini regionalnih i lokalnih tržišta rada za kojima postoji potreba prema Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja koje izrađuje Hrvatski zavod za zapošljavanje.

(3) Deficitarna zanimanja za koja se raspisuje natječaj za dodjelu stipendija utvrđuje odlukom Gradonačelnik.

#### **Članak 3.**

Stipendije se dodjeljuju za školovanje za deficitarna zanimanja u srednjoj školi i za preddiplomske i diplomske studije na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj.

#### **Članak 4.**

(1) Stipendije se dodjeljuju na temelju natječaja kojeg svojom odlukom raspisuje Gradonačelnik nakon početka školske odnosno akademske godine.

(2) Gradonačelnik za svaku školsku odnosno akademsku godinu donosi odluku vrsti stipendije koja će se dodijeliti te o visini stipendije, vodeći računa o planiranim proračunskim sredstvima.

### **II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA DODJELU STIPENDIJA**

#### **Članak 5.**

Pravo na dodjelu stipendija za redovito studiranje ima redovit student preddiplomskog, diplomskog i integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija te preddiplomskog stručnog i specijalističkog diplomskog stručnog studija koji ispunjava sljedeće uvjete:

- da je državljanin Republike Hrvatske,
- da student ima prebivalište na području Biograda na Moru prije podnošenja zahtjeva za dodjelu stipendije.

#### **Članak 6.**

Na natječaj za dodjelu stipendije ne mogu se prijaviti studenti:

- koji upisuju ponovno istu školsku godinu/godinu studija,
- koji imaju upisano mirovanje obveza studenta u akademskoj godini za koju je raspisan natječaj,
- koji su u radnom odnosu.

#### **Članak 7.**

Pravo na prijavu za dodjelu stipendija za deficitarna zanimanja ima redoviti učenik i student koji ispunjava sljedeće uvjete:

- da je državljanin Republike Hrvatske,
- da učenik/student ima prebivalište na području grada Biograda na Moru,
- da je upisan u program za stjecanje zvanja koje se smatra deficitarnim zanimanjem,
- da učenici nisu stariji od 18 godina, a studenti da nisu stariji od 25 godina.

#### **Članak 8.**

Učenici i studenti koji su korisnici stipendije iz drugih izvora mogu se javiti na natječaj za dodjelu stipendije, ali se moraju iste odreći u slučaju dobivanja stipendije Grada Biograda na Moru.

### **III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE**

#### **Članak 9.**

(1) Natječaj za dodjelu stipendija se objavljuje na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Grada Biograda na Moru ([www.biogradnamoru.hr](http://www.biogradnamoru.hr)), a obavijest o natječaju se objavljuje u dnevnom tisku.

(2) Natječaj za dodjelu stipendija sadrži:

- naziv tijela koje raspisuje natječaj,
- uvjete za pristupanje natječaju,
- dokaze o ispunjavanju uvjeta za dodjelu stipendije,

- način i rok za podnošenje prijava,
- rok i način objave rezultata natječaja i
- druge odredbe prema odluci Gradonačelnika.

#### **Članak 10.**

Prijave na natječaj za dodjelu stipendija podnose se na predviđenim obrascima koji se mogu podignuti u pisarnici Grada Biograda na Moru ili preuzeti s web stranice Grada Biograda na Moru.

#### **Članak 11.**

- (1) Natječaj za dodjelu stipendija ima karakter trajno otvorenog natječaja.
- (2) Rok za podnošenje zahtjeva ističe danom iscrpljenja raspoloživih financijskih sredstava osiguranih u Proračunu Grada Biograda na Moru osiguranih za godinu u kojoj se natječaj provodi.
- (3) Grad Biograd na Moru će pravovremeno objaviti obavijest o zatvaranju natječaja zbog iscrpljenja raspoloživih financijskih sredstava na službenoj mrežnoj stranici ([www.biogradnamoru.hr](http://www.biogradnamoru.hr)).

#### **Članak 12.**

Prijave s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati. Dostavljena dokumentacija ne vraća se podnositelju prijave.

#### **Članak 13.**

Provedbu postupku natječaja i druge poslove u vezi s dodjelom stipendija obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Biograda na Moru.

#### **Članak 14.**

- (1) Zahtjevi se obrađuju po redoslijedu zaprimanja.
- (2) Po zaprimanju zahtjeva Jedinostveni upravni odjel:
  - provjerava urednost prijave,
  - provjerava ispunjavanje uvjeta Natječaja,
  - predlaže Gradonačelniku donošenje odluke o dodjeli stipendija.
- (3) Jedinostveni upravni odjel će kandidate čije prijave nisu uredne ili ne udovoljavaju uvjetima Natječaja u roku od osam (8) radnih dana obavijestiti pisanim putem o istom s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete Natječaja.
- (4) Prijavitelji koji nisu podnijeli uredne prijave ili nisu zadovoljili propisane uvjete Natječaja mogu uložiti prigovor u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti.
- (5) Prigovor se podnosi Gradonačelniku putem Jedinostvenog upravnog odjela.
- (6) O prigovoru Gradonačelnik odlučuje rješenjem u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora.
- (7) Rješenje o prigovoru je konačno.

#### **Članak 15.**

Na temelju provedenog postupka Jedinostveni upravni odjel predlaže Gradonačelniku donošenje odluke o dodjeli stipendija za one kandidate koji su podnijeli uredne zahtjeve na Natječaj i ispunjavaju uvjete Natječaja.

#### **Članak 16.**

- (1) Na temelju prijedloga Jedinostvenog upravnog odjela Gradonačelnik donosi odluku o dodjeli stipendija koja će biti objavljena na Oglasnoj ploči Grada Biograda na Moru i internetskoj stranici Grada Biograda na Moru.
- (2) Odluka gradonačelnika je konačna.
- (3) Odluka je uredno dostavljena svim zainteresiranim osobama danom njene objave na internetskoj stranici Grada.

#### **Članak 17.**

Po donošenju Odluke Gradonačelnika o dodjeli stipendija dopisom Jedinostvenog upravnog odjela Grada Biograda na Moru obavještavaju se korisnici stipendije o dodjeli stipendije i datumu potpisivanja Ugovora o stipendiji.

#### **Članak 18.**

- (1) Ukoliko obaviješteni korisnik stipendije odustane od dodijeljene stipendije ili bez opravdanog razloga ne dođe potpisati Ugovor o stipendiji u roku 15 dana od dana određenog za potpisivanje predmetnog Ugovora, korisnik stipendije gubi pravo na stipendiju.

- (2) Opravdanim razlogom iz stavka 1. ovog članka smatra se viša sila, teška bolest ili nesretni slučaj.
- (3) Korisnik stipendije obavezan je u roku 15 dana od dana nastupa okolnosti iz stavka 2. ovog članka podnijeti pisani zahtjev Gradonačelniku radi reguliranja daljnjeg ostvarivanja prava na stipendiju.
- (4) Pisani zahtjev podnosi se putem Jedinственог upravnog одјела Grada Biograda na Moru uz dostavu odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje nastup okolnosti iz stavka 2. ovog članka.
- (5) Stipendije koje nisu dodijeljene uslijed odustajanja korisnika stipendije od iste ili neodazivanja korisnika stipendije na potpisivanje Ugovora o stipendiji mogu se dodijeliti kandidatima koji nisu ostvarili pravo na stipendiju po natječaju ili raspisati novi javni natječaj o dodjeli stipendija prema Odluci Gradonačelnika ako su svi kandidati dobili stipendiju.

#### IV. UGOVOR O STIPENDIRANJU

##### Članak 19.

- (1) Ugovor o stipendiranju zaključuje se između Grada Biograda na Moru i korisnika stipendije.
- (2) Ugovor o stipendiranju sadrži:
- naziv ugovornih strana s adresom prebivališta,
  - OIB ugovornih strana,
  - naziv struke, smjera i zvanja za koje se student obrazuje i rok trajanja školovanja,
  - visinu stipendije te početak i kraj korištenja stipendije,
  - način isplate stipendije i način nadzora korištenja stipendije,
  - obvezu dostavljanja potvrde o upisu,
  - odredbe o mogućnosti otkaza stipendije i odustajanja od stipendije,
  - odredbe o načinu i rokovima povrata stipendije, za slučajeve za koje je povrat propisan,
  - način rješavanja međusobnih prava i obveza i spornih slučajeva,
  - mjesto i datum sklapanja ugovora,
  - potpis ugovornih strana odnosno zastupnika,
  - druge uobičajene odredbe.
- (3) Ugovoreni iznos stipendije može se tijekom trajanja školovanja povećati ili smanjiti ovisno o financijskim mogućnostima Grada. Odluku o istome donosi Gradonačelnik. Povećani ili smanjeni iznos stipendije doznačit će se u narednom mjesecu bez promjene već zaključenog ugovora o dodjeli stipendije.
- (4) Isplata stipendije obavlja se putem uplate na žiro ili tekući račun u mjesečnim obrocima.

##### Članak 20.

- (1) Stipendija se isplaćuje za razdoblje od deset mjeseci akademske godine, sve dok korisnik stipendije ispunjava uvjete iz ove Odluke, ukoliko Ugovorom nije drugačije određeno.
- (2) Stipendije se isplaćuju stipendistima od 01. listopada do 31. srpnja.
- (3) Radi ostvarivanja prava na stipendiju u smislu stavka 1. ovoga članka, korisnik stipendije dužan je dostaviti dokument kojim dokazuje da je ostvario uvjete za uspješan prijelaz u višu studijsku godinu odnosno upis na višu razinu sveučilišnog studija u narednoj godini te uvjerenje o prebivalištu (koje ne smije biti starije od 15 dana).
- (4) Vrijeme isplate stipendije iz stavka 1. ovog članka produžava se za tri mjeseca od dana stjecanja apsolvetskog statusa u slučaju kada je studentu odobreno stipendiranje tijekom cijelog studija.
- (5) U slučaju da je student korisnik jednogodišnje stipendije, a ima apsolvetski status, ima pravo na isplatu stipendije u vremenskom trajanju 3 mjeseca od stjecanja apsolvetskog statusa.

##### Članak 21.

- (1) Pravo na isplatu stipendije za pojedinu godinu obrazovanja učenik ostvaruje predajom potvrde o upisu u tu godinu obrazovanja, a student ostvaruje predajom potvrde o upisu te godine studija.
- (2) Potvrdu o upisu određene godine srednjoškolskog obrazovanja/studija učenik/student kojemu je odobreno stipendiranje do kraja srednjoškolskog obrazovanja/studija dužan je dostaviti u roku određenom Ugovorom, a ukoliko to ne učini raskida se Ugovor o stipendiranju i dužan je vratiti do tada primljeni iznos stipendije.
- (3) U slučaju kada učenik/student kojemu je odobreno stipendiranje do kraja srednjoškolskog obrazovanja/studija ponavlja godinu, isplata stipendije se stavlja u mirovanje. Pravo na mirovanje u isplati stipendije učenik/student može ostvariti samo jednom tijekom vremena srednjoškolskog obrazovanja/studiranja. Nakon korištenja navedenog prava, ukoliko učenik/student dostavi potvrdu o upisu u narednu školsku/akademsku godinu u statusu učenika/redovitog studenta, nastavlja se isplata stipendije.

(4) Studenti koji su dobili stipendiju za jednu godinu studiranja također su dužni do 31. listopada naredne godine dostaviti potvrdu o upisu više godine studija, a ako to ne učine dužni su vratiti primljenu stipendiju i nemaju pravo dobiti stipendiju po sljedećem natječaju.

#### **Članak 22.**

(1) Stipendija Grada je bespovratna pod uvjetom da stipendist nakon završetka školovanja radi na području grada Biograda na Moru najmanje dvije godine ako je stipendiju primao od početka školovanja, odnosno najmanje polovicu vremena za koje je primao stipendiju.

(2) Ako ne ispunji uvjet iz prethodnog stavka, stipendist je obavezan vratiti primljeni iznos stipendije, kao i u slučaju ako bez opravdanog razloga odustane od stipendije odnosno otkáže Ugovor o stipendiranju.

(3) Stipendist nije obavezan vratiti stipendiju ako po završetku studija nije uspio dobiti posao u struci na području grada Biograda na Moru što će biti regulirano Ugovorom o stipendiranju.

(4) Povrat stipendije se obavlja u istom broju obroka u kojem je stipendist primao stipendiju ili po dogovoru ugovornih strana.

#### **Članak 23.**

Korisnik stipendije dužan je u roku od 15 dana od završetka studiranja dostaviti potvrdu Jedinственом upravnom odjelu Grada Biograda na Moru o završetku studija te odjaviti stipendiju.

#### **Članak 24.**

(1) U slučaju nastupa određenih okolnosti (teška bolest ili nesretni slučaj korisnika stipendije) zbog kojih korisnik stipendije ne može ispunjavati ugovorne obveze, korisnik stipendije je dužan u roku 30 dana od dana nastupa tih okolnosti podnijeti pisani zahtjev Gradonačelniku radi reguliranja daljnjeg ostvarivanja prava na stipendiju.

(2) Zahtjev se podnosi putem Jedinственог upravnog odjela Grada Biograda na Moru.

(3) Uz zahtjev, korisnik stipendije dužan je dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje nastup okolnosti iz stavka 1. ovog članka.

#### **Članak 25.**

(1) Ukoliko korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze, davatelj stipendije ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor, a isplaćeni iznos stipendije korisnik stipendije mora vratiti u istom broju obroka u kojem je stipendist primao stipendiju ili po dogovoru ugovornih strana.

(2) Korisniku stipendije pravo na stipendiju prestaje:

1. po isteku šest mjeseci od odslušanij predavanja završnog semestra,
2. ako učenik ili student u predviđenom roku ne podnese potvrdu o upisu u naredni razred odnosno narednu godinu studija (rok za učenike je do 15. rujna, a za studente do 31. listopada tekuće godine),
3. samovoljnim prekidom školovanja,
4. ako se student zaposli tijekom školovanja, studiranja ili trajanja apsolvenskog staža.
5. ako tijekom tekuće nastavne/akademske godine odjavi prebivalište s područja Grada Biograda na Moru,
6. ako promijeni srednju školu/studij za koji mu je stipendija dodijeljena,
7. ako se ustanovi da je korisnik stipendije dao netočne podatke ili dokumente u postupku sklapanja Ugovora o stipendiranju,
8. ako korisnik stipendije ne dostavi dokaz o završetku studija.

(3) Korisnik stipendije dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka razloga za obustavu isplate stipendije iz točke 3., 4., 5. i 6. stavka 1. ovog članka obavijestiti Jedinствени upravni odjel Grada Biograda na Moru radi prekida isplate stipendije.

(4) Ukoliko korisnik stipendije ne dostavi potvrdu iz točke 2. ovog članka isplata stipendije prekida se automatski bez prethodne obavijesti.

#### **Članak 26.**

Sve stručne, administrativne i pomoćne poslove oko pripreme, objave i provedbe natječaja za dodjelu stipendija i pripreme Ugovora o stipendiranju kao i poslove isplate stipendija po zaključenim Ugovorima o stipendiranju obavlja Jedinствени upravni odjel Grada Biograda na Moru.

#### **Članak 27.**

Evidenciju korisnika stipendija i kontrolu provođenja ugovornih obveza vodi Jedinствени upravni odjel Grada Biograda na Moru.



**V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 28.**

Studentima kojima je stipendija odobrena do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se isplata stipendije u skladu s aktima koji su važili u vrijeme odobrenja stipendije odnosno u skladu sa zaključenim Ugovorom o stipendiranju.

**Članak 29.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o stipendiranju učenika i studenata ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", br. 11/16.).

**Članak 30.**

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“, a stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 604-01/23-01/02

URBROJ: 2198-16-02-23-6

Biograd na Moru, 27. studenog 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:**  
**Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 31. stavka 1. točke 25. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", br. 8/22.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 27. studenog 2023. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**

**o primanju na znanje Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić, Biograd na Moru za pedagošku godinu 2023./2024. i Kurikuluma za razdoblje 2023./2024. - 2028./2029.**

Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru prima na znanje Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić, Biograd na Moru za pedagošku godinu 2023./2024. KLASA: 601-02/23-01/37, URBROJ: 2198-16-10-01-23-1 i Kurikulum za padagoške godine 2023./2024. - 2028./2029. KLASA: 601-02/20-01/38, URBROJ: 2198-16-10-01-23-1, koje je usvojilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića na 38. sjednici održanoj 12. listopada 2023. godine.

KLASA: 601-01/23-03/02

URBROJ: 2198-16-02-23-4

Biograd na Moru, 27. studenog 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:**  
**Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 149. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, br. 83/23.) i članka 31 stavka 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru ( „Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 8/22. ) Gradsko vijeće grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2023. godine donosi

**O D L U K U**

**o redu na pomorskom dobru**

**UVODNE ODREDBE****Članak 1.**

- (1) Red na pomorskome dobru cjelovit je sustav mjera i radnji kojima se osigurava zaštita i održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi.
- (2) Opća upotreba pomorskog dobra podrazumijeva da svatko ima pravo služiti se pomorskim dobrom sukladno njegovoj prirodi i namjeni.
- (3) Na dijelu pomorskog dobra opća upotreba pomorskog dobra može se ograničiti ili iznimno isključiti na određeno vrijeme na temelju koncesije, posebne upotrebe pomorskog dobra, davanjem prava na privremeno gospodarsko korištenje pomorskog dobra te davanjem luke otvorene za javni promet na upravljanje lučkom upravi.

**Članak 2.**

- (1) Poslovi upravljanja pomorskim dobrom su redovni i izvanredni.
- (2) O redovnom upravljanju pomorskim dobrom brigu vode jedinice lokalne samouprave.
- (3) Redovno upravljanje pomorskim dobrom uključuje: redovno održavanje i unaprjeđivanje pomorskog dobra u općoj upotrebi, brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra, gradnju građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem a koji ostaju u općoj upotrebi, nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi, davanje dozvola na pomorskom dobru, unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinstvenu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske, nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru te održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

**Članak 3.**

- (1) Ovom Odlukom, u skladu sa odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 82/23.) propisuju se:
- a) način uređenja i korištenja pomorskog dobra u općoj uporabi za gospodarske i druge svrhe,
  - b) građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
  - c) održavanje reda na pomorskom dobru u općoj uporabi;
  - b) održavanje čistoće i čuvanje površina pomorskog dobra u općoj uporabi;
  - c) osiguranje nesmetanog prolaska duž pomorskog dobra;
  - d) mjere za održavanje reda na pomorskome dobru koje poduzima pomorski redar
- (2) Sve osobe na pomorskome dobru u općoj uporabi na području k.o. Biograd na Moru dužne su pridržavati se Odluke o redu na pomorskome dobru.
- (3) Održavanje reda na pomorskome dobru financira se iz sredstava za upravljanje pomorskim dobrom koja su prihod Grada Biograda na Moru i iz vlastitih sredstava Grada Biograda na Moru.

**Članak 4.**

- (1) Poslove provedbe reda na pomorskome dobru obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Biograda na Moru a isti uključuju:
- a) nadzor nad provedbom Odluke o redu na pomorskom dobru
  - b) druge poslove određene Odlukom o redu na pomorskom dobru

**DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU****Članak 5.**

- (1) Pomorsko dobro na području k.o. Biograd na Moru može se koristiti u gospodarske svrhe isključivo na temelju rješenja o davanju dozvole na pomorskome dobru kojeg donosi gradonačelnik grada Biograda na Moru a na temelju provedenog javnog natječaja i u skladu sa Odlukom Gradskog vijeća grada Biograda na Moru o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu dozvola na pomorskome dobru te Planom upravljanja pomorskim dobrom za k.o. Biograd na Moru.
- (2) Dozvola se može dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja.
- (3) Dozvola na pomorskom dobru ne može se dati ponuditelju koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

**Članak 6.**

- (1) Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru je upravni akt na temelju kojeg gospodarski subjekt stječe pravo na obavljanje djelatnosti kojom se ne ograničava opća upotreba pomorskog dobra.
- (2) Dozvole na pomorskom dobru daju se na rok od dvije do pet godina.

**Članak 7.**

- (1) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenima u dozvoli na pomorskom dobru.
- (2) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti.
- (3) Zabrana iz stavka 2. ovoga članka ne odnosi se na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole na pomorskom dobru.
- (4) Davatelj dozvole na pomorskom dobru dužan je brinuti se o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.
- (5) Davatelj dozvole na pomorskom dobru dužan je osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.
- (6) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je istim raspolagati na način kojim se omogućuje nesmetan prolazak duž pomorskog dobra.
- (7) Ako utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću uporabu, davatelj dozvole na pomorskom dobru dužan je donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.

**KONCESIJE****Članak 8.**

- (1) Jedinica lokalne samouprave može biti davatelj koncesije za gospodarsko korištenje pomorskog dobra pod uvjetima propisanim čl. 54. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ( NN 83/23. )

**MORSKE PLAŽE****Članak 9.**

- (1) Morskim plažama javne namjene ( uređenim plažama ) na području k.o. Biograd na Moru u skladu sa Odlukom o komunalnim djelatnostima Grada Biograda na Moru ( „Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 4/20. – proć. tekst, 6/20., 8/20., 11/21., ) upravlja Bošana d.o.o. Biograd na Moru, Kralja Petra Svačića 26, OIB: 47665065525.
- (2) Morske plaže moraju biti dostupne svima pod istim uvjetima i ne smiju se isključiti iz opće upotrebe.
- (3) Ovlaštenik upravljanja javnom morskom plažom ne smije plažu ograditi niti na drugi način ograničiti pristup plaži.
- (4) Ovlaštenik upravljanja javnom morskom plažom ne smije naplaćivati ulaz na plažu.
- (5) Osoba koja upravlja plažom može dohranjivati uređenu morsku plažu tako da se ne mijenjaju prosječna godišnja pozicija obalne crte, izgled plaže niti njezine karakteristike.
- (6) Ovlaštenik upravljanja uređenom morskom plažom javne namjene dužan je istu označiti i zaštititi s morske strane te na vidljivim mjestima istaknuti informativnu ploču s podacima o kakvoći mora za kupanje, podatkom je li dopušten pristup kućnim ljubimcima, morskom i kopnenom dijelu plaže i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskoj plaži, a u skladu s važećim provedbenim propisima tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša i prirode.
- (7) Ovlaštenik upravljanja uređenom morskom plažom dužan je poduzeti sve radnje kako bi se na području kojim upravlja omogućilo nesmetano kretanje osoba sa posebnim potrebama.

**RED NA POMORSKOM DOBRU****Članak 10.**

- (1) Nezakonito izgrađene zgrade i druge građevine izgrađene na pomorskom dobru, jednostavne građevine i drugi izvedeni zahvati u prostoru na pomorskom dobru koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, ne mogu se ozakoniti.
- (2) Nezakonito izgrađene građevine i izvedene zahvate u prostoru koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem dužan je ukloniti graditelj odnosno investitor gradnje o svom trošku na temelju rješenja inspektora pomorskog dobra.
- (3) Ako se graditelj odnosno investitor ne može utvrditi, nezakonito izgrađenu građevinu i/ili izveden zahvat u prostoru koji se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem dužan je ukloniti Grad Biograd na Moru, u okviru redovnog upravljanja pomorskim dobrom, na temelju rješenja inspektora pomorskog dobra.
- (4) Žalba protiv rješenja iz stavka 2. ovog članka nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

**Članak 11.**

(1) Nasipavanje mora ljudskom radnjom i odlaganje materijala na morsku obalu ili u more (od iskopa, rušenja objekata, otpadnog materijala i dr.) nije dopušteno.

(2) Nasipavanje mora može se izvoditi samo u skladu sa odredbama čl. 17. Zakona o općem dobru i morskim lukama (NN 83/23.).

**Članak 12.**

(1) Kiosci i druge građevine gotove konstrukcije, tende, jednostavni podesti otvorenih terasa i slično, postavljeni u skladu s propisima kojima se uređuju jednostavne i druge građevine koje se mogu graditi bez građevinske dozvole i glavnog projekta a koje služe obavljanju djelatnosti na pomorskom dobru i za čije obavljanje je izdana odgovarajuća dozvola mogu se na dijelovima pomorskog dobra u općoj upotrebi i pod redovnim upravljanjem Grada Biograda na Moru postavljati u skladu sa propisima komunalnog reda za čiji nadzor i provedbu su nadležni komunalni redari Grada Biograda na Moru, sukladno propisima o komunalnom gospodarstvu i građevinskoj inspekciji.

(2) Priključenje navedenih objekata na komunalnu infrastrukturu dozvoljeno je isključivo uz suglasnost davatelja dozvole.

(3) Ovlaštenik dozvole snosi troškove potrošnje električne energije i vode za vrijeme dok obavlja djelatnost na pomorskom dobru.

**Članak 13.**

(1) Ovlaštenik dozvole dužan je pridržavati se propisa o komunalnom redu kao i o redu na pomorskom dobru na dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi i pod redovnim upravljanjem Grada Biograda na Moru, na kojem obavlja djelatnost sukladno važećoj dozvoli izdanoj od strane gradonačelnika, a ako je za obavljanje te djelatnosti potrebna suglasnost lučke kapetanije tada i u skladu sa izdanom suglasnosti nadležne lučke kapetanije temeljem koje mu je dozvola izdana.

**Članak 14.**

(1) Ovlaštenik dozvole dužan je održavati čistim i urednim dio pomorskog dobra u općoj uporabi na kojem obavlja djelatnost temeljem važeće dozvole, sukladno odredbama o komunalnom redu i redu na pomorskom dobru.

(2) Zabranjeno je odlaganje na pomorskom dobru pomorskih objekata, lučkih uređaja, vozila, olupina, podrtina, štandova, raznih drugih predmeta, stvari, otpada i sličnog.

(2) Za čišćenje lokacije na kojoj se obavlja djelatnost na pomorskom dobru plaća se naknada komunalnoj tvrtci BOŠANA d.o.o. Biograd na Moru.

**Članak 15.**

(1) Ugostiteljske terase nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu.

(2) Ugostiteljske terase mogu biti izvedene samo na montažno-demontažni način od drvene konstrukcije i betonskih opločnika.

(3) Stolovi i stolice te ostala oprema za terasu (klupe, reklame, suncobrani, rashladni i drugi uređaji, stalci) smiju se postavljati samo unutar utvrđene površine ugostiteljske (ili izložbene) terase za koju se plaća naknada.

**Članak 16.**

(1) Ležaljke moraju biti udaljene od 2 do 4 metra od mora.

(2) Ležaljke jednog ovlaštenika dozvole od ležaljki drugog ovlaštenika dozvole moraju biti udaljene minimalno 10 metara.

(3) Ležaljke, suncobrani i ostala oprema ne smije ometati korištenje plaže kao općeg dobra već moraju biti složeni na jednom mjestu (dodijeljenoj lokaciji) te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

**Članak 17.**

(1) Prodajni asortiman kioska i štandova mora se nalaziti isključivo unutar kioska i na površini štanda a svako dodatno korištenje pomorskog dobra naplaćuje se sukladno Uredbi Vlade RH kojom se propisuju djelatnosti i visina minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru i Planu upravljanja pomorskim dobrom na području k.o. Biograd na Moru.

(2) Korištenje priključaka komunalne infrastrukture u vlasništvu Grada Biograda na Moru ( npr. za pranje brodova i sl. ) dozvoljeno je isključivo uz zaključenje odgovarajućeg sporazuma između Grada Biograda na Moru i ovlaštenika dozvole i uz plaćanje naknade.

(3) Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, osim uz izričitu suglasnost nadležnog tijela.

#### **Članak 18.**

- (1) U plažnim prostorima (šljunčanim, pješčanim, betonskim, stjenovitim i sl.) zabranjuje se:
- nasipavanje i betonizacija
  - izvlačenje i ostavljanje plovila (brodice, barke, plutajući objekti i sl.) na pomorskom dobru
  - postavljanje, privezivanje ili sidrenje pomorskih objekata (pristan, gat, pontonski most i sl.)
  - promet svih motornih vozila, osim vozila posebne namjene
  - parkiranje, osim na uređenim parkiralištima
  - odlaganje otpada i/ili onečišćavanje pomorskog dobra
  - uklanjanje ili oštećenje sigurnosnih info tabela i znakova
  - uklanjanje ili oštećenje komunalne opreme
  - protupravno uklanjanje i/ili oštećenje plutajućih zaštitnih ograda plaže i kupališta
  - naturizam ili nudizam izuzev na plažama na kojima je to dozvoljeno a koje su označene posebnim znakom
  - ostavljanje predmeta na plaži u svrhu „rezervacije“ mjesta na plaži
  - kampiranje i noćenje
  - upotreba svih vrsta šampona i sapuna te ostalih kemijskih sredstava na tuševima
  - paljenje vatre u bilo koje svrhe te upotreba roštilja i bilo koje vrste otvorenog plamena na plažama
  - nuđenje i prodaja proizvoda i usluga na pomorskom dobru bez dozvola i izvan granica dodijeljenih - - ovlašteniku dozvole
  - izlaganje i nuđenje na prodaju prehrambene i neprehrambene robe, pružanje marketinških i sličnih usluga, promoviranje i prodaja karata za turističke izlete te nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja,
  - organiziranje hazardnih igara i igara na sreću te prikupljanje donacija i milodara
  - prosjačenje
  - ispušt u more ili u tlo fekalne kanalizacije iz ugostiteljskih objekata ovlaštenika dozvole
  - ispušt oborinske vode s prometnih i parkirnih površina ukoliko nisu kondicionirane s adekvatnim separatorom lakih ulja, masti i derivata nafte,
  - kupanje životinja izuzev na plažama na kojima je to dozvoljeno a koje su označene posebnim znakom.

#### **Članak 19.**

- (1) U plažnom prostoru namijenjenom za kupanje zabranjuje se:
- vezivanje plovila izvan organiziranih privezišta,
  - izvlačenje plovila
  - postavljanje pontona bez odgovarajućih odobrenja
  - plovidba unutar koncesioniranog područja odnosno ograđenog dijela namijenjenog za kupanje,
  - upotreba jet-skija na udaljenosti manjoj od 300 m od obale, odnosno ograđenog dijela.

#### **Članak 20.**

- (1) Na pomorskom dobru zabranjuje se:
1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili posuda za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju pomorsko dobro;
  2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima, posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, daske, dotrajale predmete i sl.
  3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;
  4. ostavljanje vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, olupina plovila, radnih strojeva, podrtina i slično;
  5. ostavljanje plovila izvan za to predviđenih mjesta,
  6. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
  7. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično);
  8. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla;
  9. popravak i servisiranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
  10. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;

11. bacanje gorućih predmeta u posude/spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad,
  12. loženje vatre i potpaljivanje stabala te paljenje otpada, lišća i sl.;
  13. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka;
  14. bacanje smeća ili opušaka u more i na morsku obalu
  15. paljenje smeća na pomorskom dobru
  16. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;
  17. za vrijeme stajanja plovila u luci na istom obavljati radove popravaka i rekonstrukcije oplata, palube, opreme i stroja izvan uobičajenih poslova, čistiti, strugati i bojati nadvodni ili podvodni dio oplata plovnog objekta;
  18. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
  19. kopanje i odvoženje kamenog materijala i morskog biljnog materijala (lažine), pijeska ili šljunka i sl.;
  20. obavljanje radnji kojima se onečišćuje pomorsko dobro ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje pomorskog dobra;
  21. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
  22. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
  23. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje pomorskog dobra, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;
  24. obavljanje nužde izvan sanitarnog čvora;
  25. kampiranje;
  26. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;
  27. istresati krpe, sagove i slično;
  28. graditi na pomorskom dobru, osim kada je to dopušteno na način propisan Zakonom i drugim propisima te aktima Grada
  29. puštanje otpadnih i oborinskih voda na pomorsko dobro na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.
  30. na bilo koji način onečišćivati i uništavati pomorsko dobro, a osobito morske plaže.
- (2) Sve osobe na pomorskom dobru u općoj upotrebi dužne su u najvećoj mogućoj mjeri:
1. čuvati obalne šume i zelenilo na morskoj obali uz more (autohtono drveće i dr.);
  2. autentične prirodne i kulturne vrijednosti obalnog krajobraza, neovisno je li to područje zaštićeno zakonom;
  3. ne zadirati u morska područja na kojima se nalaze staništa i vrste visoke vrijednosti očuvanja, neovisno o tome je li to područje zaštićeno zakonom;
  4. graditi na pomorskom dobru, osim u skladu sa ZPDML i drugim propisima i aktima Grada.

#### Članak 21.

- (1) Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu temeljem odobrenja nadležnog tijela sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.
- (2) Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi nositelj akta, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.
- (3) Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.
- (4) Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati. Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave, odnosno pravna ili fizička osoba, dužna ih je ukloniti odmah po isteku održavanja priredbe, manifestacije ili drugog događaja koji se oglašava, odnosno odmah po isteku roka na koji su imali odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.
- (5) Plakati se svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama moraju uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.
- (6) Reklama može biti osvijetljena samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje.

#### NADZOR NAD PROVEDBOM ODLUKE

#### Članak 22.

- (1) Poslove nadzora nad provedbom Odluke o redu na pomorskome dobru provode ovlašteni službenici Jedinstvenog upravnog odjela – pomorski redari.

(2) Pomorski redar stječe i gubi ovlaštenje za obavljanje poslova nadzora pomorskog dobra u općoj upotrebi na temelju rješenja koje donosi nadležno ministarstvo, u postupku i na način propisan odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

#### **Članak 23.**

(1) U provedbi nadzora nad provedbom Odluke o redu na pomorskom dobru pomorski redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke ili zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora

#### **Članak 24.**

(1) U provedbi nadzora nad provedbom Odluke o redu na pomorskome dobru pomorski redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje reda propisane ovom odlukom.

(2) Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i/ili ovom Odlukom koji u nadzoru utvrdi pomorski redar podnosi ovlaštena osoba upravnog tijela jedinice lokalne samouprave – pročelnik.

#### **Članak 25.**

(1) Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su pomorskom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

(2) Upravno tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno ovlaštena osoba ( pročelnik ) ovlaštena je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja otpor osnovano očekuje.

#### **Članak 26.**

(1) Kada pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu sa Odlukom o redu na pomorskom dobru.

(2) Kada pomorski redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati, pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od 8 (osam) dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

#### **Članak 27.**

(1) Mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom odlukom pomorski redar naređuje rješenjem osobi koja je prekršila odredbe Odluke odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu Odluke.

(2) Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

(3) Ako pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

(4) Poslove iz stavka 1. ovoga članka pomorski redar obavlja kao javnu ovlast te je ovlašten provesti izvršenje rješenja koje donese.

#### **Članak 28.**

(1) Protiv upravnih akata koje donosi pomorski redar može se izjaviti žalba nadležnome Ministarstvu.

(2) Žalba izjavljena protiv rješenja pomorskoga redara ne odgađa njegovo izvršenje.

#### **Članak 29.**

(1) Pomorski redar obvezan je jedanput mjesečno izvršiti nadzor pomorskog dobra na području k.o. Biograd na Moru radi utvrđenja nezakonitog građenja ili drugog oštećenja pomorskog dobra, kao i po svakoj prijavi bilo koje osobe, te ako utvrdi nezakonite radnje dužan je o tome obavijestiti nadležno tijelo ( nadležne inspekcije, lučku kapetaniju i dr. ).

(2) Poslove inspekcijskog nadzora pomorskog dobra obavljaju ovlašteni službenici nadležnog Ministarstva ( inspektori pomorskog dobra ) i inspektori lučke kapetanije.

(3) Ovlasti i mjere u provedbi inspekcijskog nadzora propisani su čl. 183.-193. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ( NN, broj 83/23. ) a iste uključuju: donošenje pisanog ili usmenog rješenja o zabrani korištenja pomorskog dobra, donošenje naredbe o uklanjanju, naredbe o povratu pomorskog dobra u prvotno stanje, naredbu za otklanjanje nepravilnosti i donošenje privremenog rješenja o zabrani korištenja pomorskog dobra.

(4) Protiv rješenja inspektora pomorskog dobra žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

#### **Članak 30.**

(1) Kada okolnosti slučaja zahtijevaju hitno izvršenje radi sprječavanja daljnjeg protupravnog ponašanja, a predmet uklanjanja su pomorski objekti, lučki uređaji, podrtine, štandovi, razni drugi predmeti, stvari, otpad i slično, koji se mogu brzo i jednostavno ukloniti s pomorskog dobra, mjera uklanjanja može se donijeti i usmenim rješenjem koje se izvršava na licu mjesta putem pomorskog redara ili putem treće osobe, bez donošenja rješenja o izvršenju.

### **PREKRŠAJNE ODREDBE**

#### **Članak 31.**

(1) Postupak o pomorskim prekršajima na pomorskom dobru utvrđenima Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama vodi se po propisima kojima se uređuju prekršaji.

(2) Lučke kapetanije odlučuju u prvom stupnju o pomorskim prekršajima iz stavka 1. ovoga članka.

#### **Članak 32.**

(1) Za prekršaje propisane ovom Odlukom, koje u nadzoru utvrdi pomorski redar, isti može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

(2) Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovoga članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi upravnom odjelu nadležnom za poslove redarstva.

(3) Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovoga članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi upravnom odjelu nadležnom za poslove redarstva.

(4) Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka pomorski redar naplatiti će od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde o tome, bez izdavanja obveznog prekršajnog naloga.

(5) Ako počinitelj prekršaja plati izrečenu novčanu kaznu sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.“

#### **Članak 33.**

(1) Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ovom Odlukom prihod su proračuna Grada, a koriste se namjenski za upravljanje pomorskim dobrom i financiranje odnosno sufinanciranje projekata na pomorskom dobru i za aktivnosti kojima je cilj unaprjeđenje pomorskog dobra u općoj upotrebi.

(2) Pomorski redar dužan je voditi posebnu evidenciju o počiniteljima prekršaja propisanih ovom Odlukom, izrečenim novčanim kaznama te o naplaćenim novčanim kaznama na mjestu počinjenja prekršaja.

#### **Članak 34.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 do 1.300,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupi protivno članku 7. Odluke
2. postupi protivno članku 9. Odluke
3. postupi protivno članku 11. Odluke
4. postupi protivno članku 12. Odluke
5. postupi protivno članku 13. Odluke
6. postupi protivno članku 14. Odluke
7. postupi protivno članku 15. Odluke



8. postupi protivno članku 16. stavku
  9. postupi protivno članku 17. Odluke
  10. postupi protivno članku 18. Odluke
  11. postupi protivno članku 19. Odluke
  12. postupi protivno članku 20. Odluke
  13. postupi protivno članku 21. Odluke
  14. pomorskom redaru ne omogući pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora ( čl. 23. Odluke )
  15. kao stranka na pisano traženje pomorskog redara istom ne da točne i potpune podatke te mu ne dostavi dokumentaciju potrebnu u nadzoru ( čl. 23. Odluke )
  16. pomorskog redara ometa u provedbi nadzora
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 260,00 eura kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 660,00 eura kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kada su prekršaj počinile u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.
- (4) Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 260,00 eura kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka.
- (5) Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 260,00 eura kaznit će se fizička osoba - roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo prekršaj iz stavka 1. ovoga članka, ako je propustio dužnost staranja o djetetu. Dijete je osoba do navršenih 14 godina života.

#### **Članak 35.**

- (1) Ukoliko su pojedine odredbe Odluke o komunalnom redu u suprotnosti s odredbama ove Odluke, na pomorskom dobru u općoj upotrebi primjenjuju se odredbe ove Odluke.

#### **Članak 36.**

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru.“

KLASA: 342-01/23-01/04

URBROJ: 2198-16-02-23-3

Biograd na Moru, 27. studenoga 2023.

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 31. stavak 1. točke 3. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“ broj 8/22. – proć. tekst ) i čl. 3. Odluke o davanju u zakup javnih površina za postavljanje pokretnih naprava ( „Službeni glasnik grada Biograda na Moru“, broj 6/19., 8/19., 8/2022. i 10/2022. ) Gradsko vijeće grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2023. godine donosi

#### **P L A N**

#### **rasporeda lokacija za postavljanje pokretnih naprava na javnim površinama za 2024. godinu**

#### **I. PLAN I RASPORED (LOKACIJE) ZA POSTAVLJANJE POKRETNIH NAPRAVA NA JAVNIM POVRŠINAMA**

Ovim Planom određuju se lokacije na javnim površinama na području grada Biograda na Moru predviđene za postavljanje pokretnih naprava ( kiosci, štandovi, pultovi i ostalo ) u svrhu obavljanja ugostiteljskih, trgovačkih, turističkih i drugih djelatnosti, broj lokacija i njihova namjena.

Plan rasporeda pokretnih naprava izrađen je temeljem Odluke o komunalnom redu Grada Biograda ( „Službeni glasnik grada Biograda na Moru“, broj 04/20. – proč. tekst, 06/20., 08/20. i 11/21.), Odluke o davanju u zakup javnih površina za postavljanje pokretnih naprava („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 6/2019., 8/19., 8/21. i 10/22.), podataka nadležnih gradskih službi te terenskog istraživanja.

Obuhvat povijesne jezgre Grada Biograda na Moru na Poluotoku Grada Biograda na Moru kao području kulturno povijesne cjeline sa svojstvom spomenika kulture ( stara jezgra grada ) utvrđen je Rješenjem Uprave za zaštitu kulturne baštine KLASA: UP/I-612-08/09-06/0265, URBROJ: 532-04-01-1/4-09-2 od 15. listopada 2009. godine.

## II. OPĆI UVJETI POSTAVLJANJA I KORIŠTENJA POKRETNIH NAPRAVA

Pokretne naprave postavljaju se na javne površine za obavljanje djelatnosti trgovine na malo te pružanje ugostiteljskih i drugih usluga temeljem cit. odluke Grada Biograda na Moru, a u skladu sa Planom rasporeda lokacija.

### VRSTA NAPRAVA I NAMJENA:

#### ( 1 ) KIOSCI

- ugostiteljska djelatnost
- prodaja pekarskih proizvoda
- brza prehrana ( fast food i sl. )
- prodaja voćnih salata
- prodaja tekstilnih proizvoda ( odjeća )
- prodaja duhana, tiskovina i galanterije
- ambulantna prodaja ( sladoled, kokice, palačinke, pommes frites, spiral potatoe, shake, smoothie, forneti, vafli, pizza cut i sl. )
- suveniri ( nakit, bižuterija, razglednice, školjke, med i rakija u suvenirskom pakiranju, proizvodi od lavande, dječje igrčke, naočale, ljetna galanterija, morski program i sl. )

#### ( 2 ) ŠTANDOVI

- prodaja voća
- prodaja umjetničkih slika i portreta
- izrada tetovaža

#### ( 3 ) OSTALO

- info pultovi
- bankomati
- zabavne djelatnosti ( zabavni park, dječja igraonica, dječji vlakić, električni romobili i sl.)
- izlaganje i prodaja jelki

### NAČIN KORIŠTENJA:

1. **Stalno korištenje ( tijekom cijele godine )**
2. **Prigodno korištenje** podrazumijeva:
  - razdoblje božićnih i novogodišnjih blagdana
  - uskršnje blagdane
  - gradske manifestacije

### III. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE KIOSKA:

#### 1. za obavljanje ugostiteljskih djelatnosti:

Lokacija:	Kat. čest. br.:	Broj lokacija:
PLAŽA DRAŽICA	3200/1	2

Lokacija:	Kat. čest. br.:	Broj lokacija:
<b>PLAŽA SOLINE</b>	3388/1	3
	3212	2
	3213	4
	3392/1	1

Lokacija:	Kat. čest. br.:	Broj lokacija:
Obala k. P. Krešimira IV	1199/1	1
Lokacija:	Kat. čest. br. :	Broj lokacija:
Kod trajektnog pristaništa	1189/1	1

**2. za obavljanje djelatnosti prodaje tiska, duhana i galanterije**

Lokacija	Kat. čest. br.:	Broj lokacija:
ispred „Jankolovačke“ zgrade	1189/1	1
Trg hrvatskih velikana	1636	2
Ul. Dr. Franje Tuđmana	1189/1	1
Obala kralja P.Krešimira IV	3759/1	1
Šetalište kneza Branimira	1189/1	1
Plaža Dražica	3200/1	1
Plaža Soline	3212	1

**3. za obavljanje djelatnosti prodaje suvenira**

Lokacija:	Kat. čest. br. :	Broj lokacija:
Terasa „Velebit“	1670/1	3

**4. za obavljanje ostalih djelatnosti (odjeća, brza prehrana, pekarski proizvodi, ribarnica i ostalo)**

Lokacija:	Kat. čest. br.	Broj lokacija:
Trg hrvatskih velikana	1634/3	1
Ul. Dr. Franje Tuđmana	1189/1	1
	1189/7	1
Šetalište kneza Branimira	1189/1 i 1171/1	2
kod Srednje škole	3241/22 i 3241/49	1
Obala kralja Petra Krešimira IV	3759/1	1
Kod trajektnog pristaništa	1189/1	1

**IV. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE OSTALIH POKRETNIH NAPRAVA:**

Lokacija:	Namjena:	Kat.čest.br.:	Broj lokacija:
<b>PLAŽA SOLINE</b>	Prodaja sladoleda	3392/2	1
	Ambulantna prodaja: palačinke, kokice, kukuruz, spiral potatoo	3212	1
	Prodaja morskog programa	3212	1
	Bankomat	3212 i 3392/2	2

Lokacija:	Namjena:	Kat.čest.br.:	Broj lokacija:
<b>PLAŽA DRAŽICA</b>	Prodaja suvenira, bižuterije i razglednica, keramike, ljetne galanterije, tekstila, igračaka, meda, rakije u suvenirskom pakiranju, eteričnih ulja, biljnih pripravaka i sl.	3200/1	10
	Izrada tetovaža	3200/1	1
	Prodaja sladoleda i slastica na bazi sladoleda ( shake, frozen jogurt, smoothie )	3200/1	3
	Prodaja palačinki, kokice, kukuruz, spiralni krompir, peciva, voćne salate, voće, vafli, pizza cut i sl.	3200/1	11
	Fast food	3200/1	2
	Dječja igraonica	3200/1	1
	Bankomat	3200/1	1
	Slastičarnica i zabavni park	3200/8	1
	Pružanje usluga masaže	3233	1

Lokacija:	Namjena:	Kat.čest.br.:	Broj lokacija:
<b>Obala k. P. Krešimira IV ( riva )</b>	Stajalište turističkog vlakića	3759/1	2
	Iznajmljivanje dječjih autića	3759/1	1

Lokacija:	Namjena:	Kat.čest.br.:	Broj lokacija:
<b>Kod zgrade "Biosfera"</b>	Iznajmljivanje bicikli	1677	1
	Iznajmljivanje turističkog panoramskog vozila	3737/1	1

Lokacija:	Namjena:	Kat.čest.br.:	Broj lokacija:
<b>Kumenat</b>	Prodaja voća i povrća	3381/1	1

## V. OSTALO

Prodaja jelki obavlja se na lokaciji između Nove tržnice i trgovine DM ( Drogerie Markt ) na Šetalištu kneza Branimira ( broj lokacija – prema podnesenim zahtjevima ).

Prigodne prodaje humanitarnog karaktera kao i druge prigodne prodaje ( uskršnja, karnevalska i dr. prigode ) provode se na lokaciji kod spomenika Dr. Franje Tuđmana ( križanje Ulice Dr. Franja Tuđmana i Put Solina ) te kod ulaza na Novu tržnicu.

Za vrijeme održavanja Božićnog sajma ( svaka subota u prosincu ) kao lokacija za postavljanje pokretnih naprava određuje se u parku na Trgu hrvatskih velikana.

## VI. OBLIKOVANJE

Pokretna naprava mora biti jednostavnog oblikovanja, za izradu je poželjna uporaba prirodnih materijala ( drvo, metal ) i neupadljivih boja ( bijela, boja drva ), izuzevši naprave standardiziranog proizvođača ( hladnjaci i sl. ).

Nije dozvoljeno postavljanje prodajnog asortimana pokraj ili ispred štanda (osim na stalcima ) kao ni vješanje predmeta po konstrukciji štanda.

Površina namijenjena za postavljanje štanda iznosi 3 m<sup>2</sup> a za postavljanje kioska 15 m<sup>2</sup>.

## VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru.“

Gradsko vijeće grada Biograda na Moru će u slučaju potrebe tijekom tekuće godine donijeti izmjene i dopune predmetnog Plana.

KLASA: 363-04/23-04/83  
URBROJ: 2198-16-02-23-3  
Biograd na Moru, 27. studenoga 2023.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRAD NA MORU

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 25. i članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18. 115/18., 98/19. i 57/22.) te članka 31. stavka 1. točke 24. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 8/22.) Gradsko vijeće grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2023. godine donijelo je

### P R O G R A M

**korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem  
u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Biograd na Moru za 2023. godinu**

#### I.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Biograd na Moru u 2023. godini planski je dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi ostvareni od zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području grada Biograda na Moru, kao i namjenski prihodi ostvareni od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda koji su planirani u Proračunu Grada Biograda na Moru za 2023. godinu.

#### II.

Ukupno planirani prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Biograd na Moru iznose 19.908,42 EUR-a a odnose se na:

Red.br.	VRSTE PRIHODA U 2023. GODINI	PLANIRANI PRIHODI U 2023. EUR
1.	Prihodi od dugogodišnjeg zakupa poljopr. zem.	1.990,84 €
2.	Prihodi od koncesije poljoprivrednog zemljišta	17.652,13 €
3.	Prihodi od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta	265,45 €
<b>UKUPNO:</b>		<b>19.908,42 €</b>

#### III.

Ukupni prihodi iz prethodne točke ovog Programa koristit će se za ostvarenje dijela rashoda u 2023. godini kako slijedi:

Red.br.	VRSTE RASHODA U 2023. GODINI	PLANIRANI RASHODI U 2023. EUR
1.	Program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu—uređenje poljskih puteva—produžeci Savske i Dravske ulice – iskopi i tampon )	<b>35.000,00 €</b>

#### IV.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru.“

KLASA: 320-01/23-02/04  
URBROJ: 2198-16-02-23-3  
Biograd na Moru, 27. studenoga 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU****Predsjednica Gradskog vijeća  
Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01., 60/01., 106/03., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 137/15. – ispr., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 40. Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 9/23.) i članka 40. stavka 1. točke 6. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 8/22.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2023. godine donijelo je sljedeću

**O D L U K U****o sudjelovanju Grada Biograda na Moru u ovršnom postupku prodaje nekretnine –  
poslovni prostor u zgradi na kat. čest. br. 1093/3 k. o. Biograd na Moru****I.**

Grad Biograd na Moru sudjelovat će u postupku prodaje nekretnine u naravi poslovni prostor u prizemlju zgrade izgrađene na kat. čest. br. 1093/3, upisane u zk. ul. broj 3325 k. o. Biograd na Moru, označene kao etažna jedinica E1: 36/1000 dijela u zk. ul. površine 1.060,68 m<sup>2</sup>, a stvarne neto razvijene površine od 598,54 m<sup>2</sup> (ukupne neto vrijednosti površina od 774,29 m<sup>2</sup>), u vlasništvu ovršenice Marije Koley, putem usmene javne dražbe koju provodi Općinski sud u Zadru pod posl. br.: Ovr-837/2018.

Vrijednost nekretnine iz prethodnog stavka utvrđena je ovršnom postupku.

Grad Biograd na Moru će u ovršnom postupku sudjelovati radi stjecanja prava vlasništva nad prostorom kojeg će koristiti za svoje potrebe (skladištenje robe, arhiva i slično).

**II.**

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Biograda na Moru da u ovršnom postupku preda ponudu za kupnju nekretnine iz točke I. ove Odluke.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“.

KLASA: 423-01/23-01/01

URBROJ: 2198-16-02-23-3

Biograd na Moru, 27. studenoga 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU****Predsjednica Gradskog vijeća  
Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 31. stavka 1. točke 9. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 8/22.), i članka 19. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 6/09., 3/13., 2/18., 8/20. i 4/21.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2023. godine donijelo je

**O D L U K U****o razrješenju članice i izboru člana Odbora za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost  
Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru**

**I.**

Angela Vuksan razrješuje se dužnosti članice Odbora za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru.

**II.**

Za člana Odbora za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru izabire se Toni Bogdanić.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“.

KLASA: 024-01/23-03/07

URBROJ: 2198-16-02-23-4

Biograd na Moru, dana 27. studenoga 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:**  
**Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 31. stavka 1. točke 9. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 8/22.), i članka 19. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 6/09., 3/13., 2/18., 8/20. i 4/21.), Gradsko vijeće Grada Biograda na Moru, na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2023. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o razrješenju članice i izboru člana Odbora za izbor i imenovanja  
Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru**

**I.**

Angela Vuksan razrješuje se dužnosti članice Odbora za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru.

**II.**

Za člana Odbora za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Biograda na Moru izabire se Toni Bogdanić.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“.

KLASA: 024-01/23-03/06

URBROJ: 2198-16-02-23-4

Biograd na Moru, dana 27. studenoga 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:**  
**Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 14. stavka 1. i 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19), i članka 31. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 8/22.) Gradsko vijeće grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj 27. studenog 2023. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu šteta**  
**od prirodnih nepogoda Grada Biograda na Moru**

**I**

U Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Biograda na Moru (u daljnjem tekstu: Gradsko povjerenstvo) imenuju se:

1. Željko Domitrović, za predsjednika Povjerenstva,
2. Renata Mršić, za zamjenicu predsjednika,
3. Hrvoje Raspović, za člana,
4. Nevio Colić, za člana,
5. Predrag Kulaš, za člana.

**II**

Članovi Gradskog povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

**III**

Gradsko povjerenstvo sukladno odredbama članka 14. stavka 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje grada;
2. unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta;
3. unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu;
4. raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima;
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema ovom Zakonu;
6. izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta;
7. surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi ovoga Zakona;
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti;
9. obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

**IV**

Stručne i administrativne poslove za Gradsko povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Biograda na Moru.

**V**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Biograda na Moru".

KLASA: 029-01/23-02/02

URBROJ: 2198-16-02-23-4

Biograd na Moru, 27. studenog 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Ivana Stamičar**

\*\*\*



Na temelju članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 2/19., 6/19., 8/19., 9/19. i 2/22.) i članka 31. stavka 1. točke 6. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 8/22.) Gradsko vijeće grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2023. godine donosi

### **O D L U K U**

#### **o davanju gradske tržnice na upravljanje Bošani d.o.o. Biograd na Moru**

##### **Članak 1.**

Grad Biograd na Moru, vlasnik zemljišta, objekta i opreme (pratećih sadržaja) gradske tržnice, izgrađene na k.č.br. 1189/25 k.o. Biograd na Moru te rekonstruirane na temelju građevinske dozvole KLASA: UP/I-361-03/20-01/000192, URBROJ: 2198/1-07-02/4-21-0016 od 06. rujna 2021. godine daje isto na upravljanje komunalnoj tvrtki u stopostotnom vlasništvu Grada Biograda na Moru Bošani d.o.o. Biograd na Moru, Kralja Petra Svačića 26, OIB: 47665065525 (u daljnjem tekstu: upravitelj) koja na području grada Biograda na Moru obavlja komunalnu djelatnost tržnice na malo.

##### **Članak 2.**

Upravitelj je dužan organizirati rad i funkcioniranje gradske tržnice u skladu sa odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i pratećim podzakonskim aktima te istim upravljati pažnjom dobrog gospodara.

Upravitelj je dužan održavati infrastrukturu na gradskoj tržnici u skladu sa standardima propisanim zakonskom regulativom te uvjetima održavanja ugrađene opreme i proizvoda, sve s ciljem očuvanja iste u uporabnom stanju te podmirivati sve troškove nastale s osnova korištenja objekta.

##### **Članak 3.**

Upravitelj je dužan jednom godišnje podnijeti Gradu Biogradu na Moru izvješće o upravljanju gradskom tržnicom kao sastavni dio redovitog godišnjeg izvješća o poslovanju Bošane d.o.o. Biograd na moru.

##### **Članak 4.**

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Biograda na Moru da može zaključiti Ugovor o davanju gradske tržnice na upravljanje Bošani d.o.o. Biograd na Moru kojim će se regulirati međusobna prava i obveze iz predmetnog odnosa.

##### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru.“

KLASA: 363-07/23-01/02

URBROJ: 2198-16-02-23-3

Biograd na Moru, 27. studenoga 2023.

#### **GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 31. stavka 1. točke 6. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 8/22.) te članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 2/19., 6/19., 8/19., 9/19. i 12/19.) Gradsko vijeće grada Biograda na Moru na svojoj 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2023. godine donosi

### **O D L U K U**

#### **o davanju gradske ribarnice na upravljanje Bošani d.o.o. Biograd na Moru**

**Članak 1.**

Grad Biograd na Moru, vlasnik zemljišta, objekta i opreme ( pratećih sadržaja ) gradske ribarnice, izgrađene na k.č.br. 1189/25 k.o. Biograd na Moru te rekonstruirane na temelju građevinske dozvole KLASA: UP/I-361-03/20-01/000160, URBROJ: 2198/1-07-02/4-21-0017 od 25. lipnja 2021. godine daje isto na upravljanje komunalnoj tvrtki u stopostotnom vlasništvu Grada Biograda na Moru Bošani d.o.o. Biograd na Moru, Kralja Petra Svačića 26, OIB: 47665065525 ( u daljnjem tekstu: upravitelj ) koja na području grada Biograda na Moru obavlja komunalnu djelatnost tržnice na malo.

**Članak 2.**

Upravitelj je dužan organizirati rad i funkcioniranje gradske ribarnice u skladu sa odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i pratećim podzakonskim aktima te istim upravljati pažnjom dobrog gospodara.

Upravitelj je dužan održavati infrastrukturu na gradskoj ribarnici u skladu sa standardima propisanim zakonskom regulativom te uvjetima održavanja ugrađene opreme i proizvoda, sve s ciljem očuvanja sustava u uporabnom stanju te podmirivati sve troškove nastale s osnova korištenja objekta.

**Članak 3.**

Upravitelj je dužan jednom godišnje podnijeti Gradu Biogradu na Moru izvješće o upravljanju gradskom ribarnice kao sastavni dio redovitog godišnjeg izvješća o poslovanju Bošane d.o.o. Biograd na Moru.

**Članak 4.**

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Biograda na Moru da može zaključiti Ugovor o davanju gradske ribarnice na upravljanje Bošani d.o.o. Biograd na Moru kojim će se regulirati međusobna prava i obveze iz predmetnog odnosa.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru.“

KLASA: 363-07/23-0103

URBROJ: 2198-16-02-23-3

Biograd na Moru, 27. studenoga 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Ivana Stamičar**

\*\*\*

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13. i 85/15.), i članka 40. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 8/22.) i članka 2. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik grada Biograda na Moru“, broj 5/18.), gradonačelnik Grada Biograda na Moru dana 18. listopada 2023. godine donio je

**Z A K L J U Č A K****o dopunama Plana savjetovanja sa javnošću  
Grada Biograda na Moru za 2023. godinu**

1. Plan savjetovanja s javnošću Grada Biograda na Moru za 2023. godinu („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 1/23., 3/23. i 9/23.) dopunjuje se tako da se u tabelarnom prikazu cit. Plana iza rednog broja 40. dodaju slijedeći redni brojevi 41., 42., 43. i 44. koji glase:

41.	Odluka o načinu podnošenja prijedloga i peticija u Gradu Biogradu na Moru	Gradonačelnik	Gradsko vijeće	DA	Druga polovica 2023.	30 dana
-----	---	---------------	----------------	----	----------------------	---------

42.	Odluka o uvođenju Riznice Grada Biograda na Moru	Gradonačelnik	Gradsko vijeće	DA	Druga polovica 2023.	NE
43.	Odluka o načinu sazivanja, radu i odlučivanju na zboru građana grada Biograda na Moru	Gradonačelnik	Gradsko vijeće	DA	Druga polovica 2023.	30 dana
44.	Odluka o izmjenama Odluke o provedbi izbora za članove vijeća Mjesnih odbora na području grada Biograda na Moru	Gradonačelnik	Gradsko vijeće	DA	Druga polovica 2023.	30 dana

2. Također se u tabelarnom prikazu kod rednog broja 16. – Plan upravljanja pomorskim dobrom na području grada Biograda na Moru za 2024. godinu mijenja donositelj akta i okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja pa ista točka sada glasi:

16.	Plan upravljanja pomorskim dobrom na području grada Biograda na Moru za 2024. godinu	Gradonačelnik	Gradsko vijeće	DA	Druga polovica 2023.	30 dana
-----	--	---------------	----------------	----	----------------------	---------

3. Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Grada Biograda na Moru da ovaj Zaključak o dopunama Plana savjetovanja s javnošću Grada Biograda na Moru za 2023. godinu objavi na mrežnim stranicama Grada Biograda na Moru.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“.

KLASA: 008-01/23-01/01

URBROJ: 2198-16-01-23-10

Biograd na Moru, 18. listopada 2023.

## GRAD BIOGRAD NA MORU

**GRADONAČELNIK**  
Ivan Knez, dipl. ing. agr.

\*\*\*

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13. i 85/15.), i članka 40. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 8/22.) i članka 2. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik grada Biograda na Moru“, broj 5/18.), gradonačelnik Grada Biograda na Moru dana 15. studenoga 2023. godine donio je

### **Z A K L J U Č A K** **o dopunama Plana savjetovanja sa javnošću** **Grada Biograda na Moru za 2023. godinu**

1. Plan savjetovanja s javnošću Grada Biograda na Moru za 2023. godinu („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 1/23. i 3/23.) dopunjuje se tako da se u tabelarnom prikazu cit. Plana iza rednog broja 44. dodaje slijedeći redni broj 45. koji glasi:

45.	Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na području grada Biograda na Moru	Gradonačelnik	Gradsko vijeće	DA	Druga polovica 2023.	30 dana
-----	---	---------------	----------------	----	----------------------	---------

2. Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Grada Biograda na Moru da ovaj Zaključak o dopunama Plana savjetovanja s javnošću Grada Biograda na Moru za 2023. godinu objavi na mrežnim stranicama Grada Biograda na Moru.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“.

KLASA: 008-01/23-01/01

URBROJ: 2198-16-01-23-11

Biograd na Moru, 15. studenoga 2023.

**GRAD BIOGRAD NA MORU**

**GRADONAČELNIK**  
Ivan Knez, dipl. ing. agr.

\*\*\*

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 4/18., 96/18. i 112/19.) i članka 40. stavka 1. točke 13. Statuta grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 8/22.), na prijedlog pročelnice Jedinostvenog upravnog odjela Grada Biograda na Moru, gradonačelnik grada Biograda na Moru donosi sljedeći

**P R A V I L N I K**  
**O III. IZMJENAMA I DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU**  
**JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA GRADA BIOGRADA NA MORU**

**Članak 1.**

- (1) U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, br. 7/22., 1/23. i 8/23.; dalje u tekstu: Pravilnik) u članku 14. stavku 2., u sistematizaciji radnih mjesta kod rednog broja 16., radno mjesto „viši referent za naplatu“, povećava se broj izvršitelja tako da umjesto „2“ ima stajati „3“.
- (2) Kod rednog broja 19., radno mjesto „referent – komunalno-poljoprivredni redar“ mijenja se tako da sada glasi:

R.B	NAZIV RADNOG MJESTA		BROJ IZVRŠITELJA
19.	REFERENT – KOMUNALNO-POLJOPRIVREDNO-POMORSKI REDAR		2
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Referent	-	11.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje komunalni red na području Grada: uređenje naselja (označavanje imena naselja, ulica, trgova i obilježavanje zgrada brojevima, uređenje i održavanje okućnica, javna rasvjeta, uređenje javnih zelenih površina, držanje životinja, postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta, održavanje dječjih i sportskih igrališta, spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti, korištenje javnih površina (da li korisnik javne površine ima potrebno odobrenje od strane Grad za korištenje javne površine, te da li javnu površinu koristi u skladu sa odobrenjem), skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanje snijega i leda, uklanjanje			20

protupravno postavljenih predmeta), izlazi na teren, sastavlja potrebne zapisnike o izvršenom nadzoru te izdaje obvezne prekršajne naloge i druge akte u slučaju kršenja Odluke o komunalnom redu, u provedbi nadzora nad provedbom Odluke o komunalnom redu ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane odlukom o komunalnom redu odnosno druge mjere propisane zakonom,	
Obavlja nadzor nad provedbom propisa o držanju kućnih ljubimaca (uvjete i način držanja kućnih ljubimaca, kretanje kućnih ljubimaca na javnim površinama), obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje zaštita od buke u djelokrugu Grada, obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje autotaksi prijevoz putnika, obavlja nadzor nad provedbom propisa o otpadu iz djelokruga Grada, obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuju nerazvrstane ceste na području Grada, obavlja nadzor nad provedbom Zakona o gradnji i Zakonu o građevinskoj inspekciji (za poslove koje su navedenim propisima stavljeni u nadležnost Grada), izlazi na teren, sastavlja potrebne zapisnike o izvršenom nadzoru te izdaje obvezne prekršajne naloge i druge akte u slučaju povrede navedenih propisa te rješenjem ili na drugi propisani način naređuje fizičkim i pravnim osobama mjere propisane zakonom u svrhu uklanjanja povrede istih,	20
Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno odredbama zakona i odlukama Grada, kontrolira obradu poljoprivrednog zemljišta, poduzima mjere radi sprječavanja njegove zakorovljenosti, nadzire provođenje mjera radi zaštite od erozije, zabrane ili obveze uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, radi suzbijanja biljnih bolesti i štetočina, te vrši nadzor nad adekvatnim korištenjem i uništavanjem biljnih otpadaka, kontrolira održavanje kućnih živica međa, poljskih putova i kanala te provodi druge mjere za uređivanje i održavanja poljoprivrednih kultura i rudina, kontrolira obavljanje radova na području Grada vezano uz uređenje naselja i javne zelene površine, te predlaže obavljanje adekvatnih radova, samostalno donosi rješenja kojima naređuje radnje u svrhu provođenja odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta i rudina iz članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama izvještava nadležnu inspekciju, izriče mandatne kazne, predlaže pokretanje prekršajnih postupaka te poduzima i druge radnje i mjere na koje je propisima ovlašten,	20
Provodi nadzor nad provedbom odluke o redu na pomorskom dobru u općoj uporabi i drugih propisa kojima se uređuje održavanje reda na pomorskom dobru te propisa koje je po zakonu dužan nadzirati, provođenje mjera za održavanje za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj uporabi, nadzor nad pomorskim dobrom u općoj uporabi radi utvrđivanja nezakonitog građenja ili drugog oštećenja pomorskog dobra ili nezakonite radnje te obavješćavanje nadležnog tijela o nezakonitim radnjama, obavljanje drugih poslova određenih odlukom o redu na pomorskom dobru i propisima kojima se uređuje održavanje reda na pomorskom dobru u općoj uporabi, provođenje postupaka radi provedbe mjera za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj uporabi, pokretanje i provođenje upravnog postupka te naređivanje odgovarajuće mjere u skladu s odlukom o redu na pomorskom dobru u općoj uporabi, naređivanje mjere za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj uporabi i provedba izvršenja mjera, kontrola korištenja pomorskog dobra i evidentiranje kontrole, terensko prikupljanje podataka u svrhu provedbe nadzora, provođenje upravnog postupka i donošenje rješenja, provođenje izvršenja rješenja u upravnom postupku sukladno zakonskim odredbama, odredbama odluke o redu na pomorskom dobru i drugim aktima Grada kojima se utvrđuje nadležnost pomorskog redara	20
U provedbi nadzora surađuje sa pravosudnim tijelima, tijelima prisilne naplate, policijom i drugim tijelima,	10
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.	10
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>	

<b>Potrebno stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje prirodnog, tehničkog, društvenog, humanističkog, biomedicinskog ili biotehničkog usmjerenja,</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,</li> <li>- položen državni ispit,</li> <li>- završen program stručnog osposobljavanja za obavljanje poslova pomorskog redara,</li> <li>- poznavanje rada na računalu,</li> <li>- vozačka dozvola B kategorije.</li> </ul>
<b>Stupanj složenosti poslova</b>	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>Stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
<b>Stupanj odgovornosti</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>Stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.

(3) Iza točke 19. dodaje se nova točka 19.a koja glasi:

R.B	NAZIV RADNOG MJESTA		BROJ IZVRŠITELJA
19.a	REFERENT – KOMUNALNO-POLJOPRIVREDNO-POMORSKI REDAR		1 NEPUNO RADNO VRIJEME (4h/dnevno)
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Referent	-	11.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje komunalni red na području Grada: uređenje naselja (označavanje imena naselja, ulica, trgova i obilježavanje zgrada brojevima, uređenje i održavanje okućnica, javna rasvjeta, uređenje javnih zelenih površina, držanje životinja, postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta, održavanje dječjih i sportskih igrališta, spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti, korištenje javnih površina (da li korisnik javne površine ima potrebno odobrenje od strane Grad za korištenje javne površine, te da li javnu površinu koristi u skladu sa odobrenjem), skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanje snijega i leda, uklanjanje protupravno postavljenih predmeta), izlazi na teren, sastavlja potrebne zapisnike o izvršenom nadzoru te izdaje obvezne prekršajne naloge i druge akte u slučaju kršenja Odluke o komunalnom redu, u provedbi nadzora nad provedbom Odluke o komunalnom redu ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane odlukom o komunalnom redu odnosno druge mjere propisane zakonom,			20
Obavlja nadzor nad provedbom propisa o držanju kućnih ljubimaca (uvjete i način držanja kućnih ljubimaca, kretanje kućnih ljubimaca na javnim površinama), obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje zaštita od buke u djelokrugu Grada, obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje autotaksi prijevoz putnika, obavlja nadzor nad provedbom propisa o otpadu iz djelokruga Grada, obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuju nerazvrstane ceste na području Grada, obavlja nadzor nad provedbom Zakona o gradnji i Zakonu o građevinskoj inspekciji (za poslove koje su navedenim propisima stavljeni u nadležnost Grada), izlazi na teren, sastavlja potrebne zapisnike o izvršenom nadzoru te izdaje obvezne prekršajne naloge i druge akte u slučaju			20

povrede navedenih propisa te rješenjem ili na drugi propisani način naređuje fizičkim i pravnim osobama mjere propisane zakonom u svrhu uklanjanja povrede istih,	
Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno odredbama zakona i odlukama Grada, kontrolira obradu poljoprivrednog zemljišta, poduzima mjere radi sprječavanja njegove zakorovljenosti, nadzire provođenje mjera radi zaštite od erozije, zabrane ili obveze uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, radi suzbijanja biljnih bolesti i štetočina, te vrši nadzor nad adekvatnim korištenjem i uništavanjem biljnih otpadaka, kontrolira održavanje kućnih živica međa, poljskih putova i kanala te provodi druge mjere za uređivanje i održavanja poljoprivrednih kultura i rudina, kontrolira obavljanje radova na području Grada vezano uz uređenje naselja i javne zelene površine, te predlaže obavljanje adekvatnih radova, samostalno donosi rješenja kojima naređuje radnje u svrhu provođenja odluka o agrotehničkim mjerama i rudina iz članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama izvještava nadležnu inspekciju, izriče mandatne kazne, predlaže pokretanje prekršajnih postupaka te poduzima i druge radnje i mjere na koje je propisima ovlašten,	20
Provodi nadzor nad provedbom odluke o redu na pomorskom dobru u općoj uporabi i drugih propisa kojima se uređuje održavanje reda na pomorskom dobru te propisa koje je po zakonu dužan nadzirati, provođenje mjera za održavanje za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj uporabi, nadzor nad pomorskim dobrom u općoj uporabi radi utvrđivanja nezakonitog građenja ili drugog oštećenja pomorskog dobra ili nezakonite radnje te obavješćivanje nadležnog tijela o nezakonitim radnjama, obavljanje drugih poslova određenih odlukom o redu na pomorskom dobru i propisima kojima se uređuje održavanje reda na pomorskom dobru u općoj uporabi, provođenje postupaka radi provedbe mjera za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj uporabi, pokretanje i provođenje upravnog postupka te naređivanje odgovarajuće mjere u skladu s odlukom o redu na pomorskom dobru u općoj uporabi, naređivanje mjere za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj uporabi i provedba izvršenja mjera, kontrola korištenja pomorskog dobra i evidentiranje kontrole, terensko prikupljanje podataka u svrhu provedbe nadzora, provođenje upravnog postupka i donošenje rješenja, provođenje izvršenja rješenja u upravnom postupku sukladno zakonskim odredbama, odredbama odluke o redu na pomorskom dobru i drugim aktima Grada kojima se utvrđuje nadležnost pomorskog redara	20
U provedbi nadzora surađuje sa pravosudnim tijelima, tijelima prisilne naplate, policijom i drugim tijelima,	10
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.	10
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>	
<b>Potrebno stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje prirodnog, tehničkog, društvenog, humanističkog, biomedicinskog ili biotehničkog usmjerenja,</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,</li> <li>- položen državni ispit,</li> <li>- završen program stručnog osposobljavanja za obavljanje poslova pomorskog redara,</li> <li>- poznavanje rada na računalu,</li> <li>- vozačka dozvola B kategorije.</li> </ul>
<b>Stupanj složenosti poslova</b>	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>Stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
<b>Stupanj odgovornosti</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>Stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.

- (4) Naziv radnog mjesta, osnovni podaci o radnom mjestu i opisi poslova i zadataka radnih mjesta pod rednim brojevima 22. i 23. brišu se.
- (5) Dosadašnje radno mjesto, osnovni podaci o radnom mjestu i opis poslova i zadataka radnog mjesta pod rednim brojem 24. postaje redni broj 22.

#### Članak 2.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“.

KLASA: 024-03/22-02/01

URBROJ: 2198-16-01-23-8

Biograd na Moru, 20. studenoga 2023. godine

#### GRAD BIOGRAD NA MORU

**GRADONAČELNIK**  
Ivan Knez, dipl. ing. agr.

\*\*\*

**"Službeni glasnik Grada Biograda na Moru"- Službeno glasilo Grada Biograda na Moru**

Izdavač: Grad Biograd na Moru

**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL: PROČELNICA - Drina Bešenić, mag. oec.**

Službeni glasnik Grada Biograda na Moru uredio je: Hrvoje Raspović, dipl. ing. prom.

Izradio: Hrvoje Raspović, dipl. ing. prom.

Biograd na Moru, Trg kralja Tomislava 5, 23210 Biograd na Moru

Telefon: 023/383-150; 023/383-003; Fax: 023/383-377; E-pošta: [info@biogradnamoru.hr](mailto:info@biogradnamoru.hr)