

NN 108/2020 (7.10.2020.), JAVNI NATJEČAJ - Grad Biograd na Moru

Klasa: 112-02/20-01/05

Urbroj: 2198/16-03/1-20-2 od 5. X. 2020. (4930)

Na temelju članka 17. i članka 19. stavaka 1. i 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.), pročelnica Jedininstvenoga upravnog odjela Grada Biograda na Moru raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedininstveni upravni odjel Grada Biograda na Moru na radno mjesto

– **viši stručni suradnik za opće poslove pisarnice i arhive** – 1 izvršitelj/izvršiteljica, na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Uvjeti:

- magistar pravne struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- položen poseban ispit za obavljanje poslova arhive sukladno posebnom propisu,
- poznavanje rada na računalu
- poznavanje jednoga stranog jezika.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u natječaju za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na osobe obaju spolova.

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i uvjete iz članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti te radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) ili struke.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit i položen poseban ispit za obavljanje poslova arhive sukladno posebnom propisu, uz uvjet da ga polože u roku od godine dana računajući od dana prijma u službu.

Natjecati se mogu i kandidati koji su prema prijašnjim propisima stekli visoku stručnu spremu ako je stečena stručna sprema i struka izjednačena sa stupnjem obrazovanja magistar pravne struke.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti. Kandidat koji ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i urednu prijavu i/ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Intervju će se provesti samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz pisanog testiranja.

Opis poslova radnog mjesta koje se popunjava dostupni su na web-stranici Grada Biograda na Moru www.biogradnamoru.hr.

Podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem dostupni su na web-stranici Grada Biograd na Moru, www.biogradnamoru.hr.

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru, kao i vrijeme provjere objavit će se na oglasnoj ploči Grada Biograda na Moru i na web-stranici Grada Biograda na Moru, www.biogradnamoru.hr najkasnije 5 dana prije održavanja provjere.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice)
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome)
- dokaz o položenome državnom stručnom ispitu
- dokaz o položenom posebnom ispitu za obavljanje poslova arhive sukladno posebnom propisu
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo iz članka 15. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (original, ne stariji od 3 mjeseca od dana objave javnog natječaja)
- dokaz o dosadašnjem radnom stažu – elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO-a ne starije od 1 mjeseca od objave javnog natječaja

– dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (preslik ugovora ili rješenja ili potvrda poslodavca, odnosno drugog dokumenta iz kojeg je razvidno radno iskustvo obavljanja odgovarajućih poslova),

– dokaz o poznavanju rada na računalu (uvjerenje, certifikat, preslik svjedodžbe, potvrda ili pisana izjava kandidata)

– dokaz o poznavanju jednoga stranog jezika (uvjerenje, preslik svjedodžbe, potvrda)

– izvornik vlastoručno pisane izjave da za prijem u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U prijavi kandidati navode svoje osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta, broj telefona/mobitela, adresu elektroničke pošte, isključivo za potrebe postupka), naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavit će izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru a prije donošenja rješenja o prijmu.

Preslike traženih dokumenata ne moraju biti ovjerene, a izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu na neodređeno vrijeme dostaviti na uvid izvornike dokumenata.

Kandidat koji ima pravo na prednost kod prijma prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da nije zaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Kandidat prijavom na javni natječaj pristaje da se njegovi podaci obrađuju u svrhu provedbe natječaja sukladno Uredbi EU broja 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18.) od 9. svibnja 2018. godine i Pravilniku o prikupljanju, obradi, korištenju i zaštiti osobnih podataka (Službeni glasnik Grada Biograda na Moru broj 5/18.).

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu: Grad Biograd na Moru, Jedinствeni upravni odjel, Trg kralja Tomislava 5, 23210 Biograd na Moru, s naznakom: »Za javni natječaj – viši stručni suradnik za opće poslove pisarnice i archive – ne otvaraj«.

O rezultatima kandidati će biti pisano obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Biograd na Moru