



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA**



**GRAD BIOGRAD NA MORU**

**OPERATIVNI PLAN  
ZA PROVEDBU EVAKUACIJE I ZBRINJAVANJA TURISTA  
NA PODRUČJU GRADA BIOGRADA NA MORU  
ZA 2023. GODINU**

Biograd na Moru, svibanj 2023. godine

Na temelju članka 16. i 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", br. 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 40. stavka 1. točke 25. Statuta Grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru", br. 8/22.), Gradonačelnik Grada Biograda na Moru dana 29. svibnja 2023. godine donosi

**OPERATIVNI PLAN**  
**za evakuaciju i zbrinjavanje turista za područje grada Biograda na Moru**  
**za 2023. godinu**

## **1. UVOD**

Operativni plan evakuacije i zbrinjavanja turista na području grada Biograda na Moru (u daljnjem tekstu: Plan) izrađuje se na temelju Plana za evakuaciju i zbrinjavanje turista za područje grada Biograda na Moru („Službeni glasnik Grada Biograda na Moru“, broj 5/11.).

Ovim Planom se predviđa evakuacija turista koji prije svega organizirano ljetuju u hotelima, turističkim naseljima, kampovima i marinama, te njihovo zbrinjavanje u čvrstim objektima (škole, sportske dvorane i slični objekti) i privremenim šatorskim naseljima, u trajanju od 3 dana.

Za vrijeme njihovog privremenog zbrinjavanja, potrebno je planirati: smještaj, prehranu, medicinsku skrb, opskrbu vodom i dr.

Troškove nastale za pripremu i izvođenje evakuacije i zbrinjavanje snose: Grad Biograd na Moru, hotelske kuće, kampovi, marine i drugi davatelji turističkih usluga. Davatelji usluga (za prijevoz, smještaj, ishranu, medicinsku skrb i drugo) nastale troškove dostavljaju nadležnom tijelu koje je izdalo zapovijed za evakuaciju i zbrinjavanje).

Pod izvanrednim situacijama i događajima u vezi s evakuacijom i zbrinjavanjem u kojima dolazi do neposredne opasnosti za živote većeg broja ljudi i nastanka većih materijalnih šteta podrazumijevaju se:

- diverzantsko-terorističko djelovanje,
- prirodne nesreće,
- tehničko-tehnološke nesreće.

## **2. PROCJENA EVAKUACIJE I ZBRINJAVANJA UGROŽENIH TURISTA**

### **2.1. Cilj i vrsta evakuacije i zbrinjavanja turista**

Evakuacija je mjera civilne zaštite čijim se provođenjem osigurava plansko i organizirano premještanje turista iz područja koja jesu ili se procjenjuje da mogu biti ugrožena, na neugrožena ili manje ugrožena područja koja pružaju povoljnije uvjete za zaštitu.

a) Cilj evakuacije je:

1. da se, u slučaju opasnosti od mogućih ugroza, pravodobno evakuiraju i zbrinu svi turisti,
2. da se zaštite svi evakuirani turisti uz osiguravanje osnovnih uvjeta za život,
3. da se osigura provođenje zakonske regulative u smislu obveze svih subjekata koji sudjeluju u evakuaciji i zbrinjavanju,
4. da se izvrši žurno zbrinjavanje nastradalih osoba kroz osiguravanje potrebnih oblika medicinske pomoći.

b) Vrste evakuacije su:

1. Prema vremenu provođenja:

- pravodobna: provodi se prije nastupa očekivanih ugroza,
- naknadna: provodi se iz područja u kojima su već započele ugroze ili traju.

2. Prema trajanju:

- stalna: premještanje turista na manje ugrožena područja sa svrhom dužeg ostanka,
- privremena: privremeno premještanje turista na najbliže neugroženo ili manje ugroženo područje, dok traje opasnost.

3. Prema opsegu:

- djelomična evakuacija:

Djelomična evakuacija je evakuacija koja se na temelju odluke Stožera civilne zaštite Grada Biograda na Moru (u daljnjem tekstu: Stožer CZ) provodi se kad je poznat izvor i razina ugroze, te kada se zaključi da nije ugrožena ukupno planirana zona ugroze.

Zbog ukupne složenosti provođenja postupka evakuacije potrebno je da Stožer CZ, u suradnji s drugim nadležnim subjektima i stručnim službama, izvrši kvalitetnu procjenu realne razine ugroze, kako bi se izbjegli nepotrebni troškovi.

- potpuna evakuacija:

Potpuna evakuacija je evakuacija koja se na temelju odluke Stožera CZ provodi na ukupnom prostoru utvrđene zone neposredne ugroze. Ova vrsta evakuacije provodi se kada je poznat izvor i razina ugroze i kada se zaključi da je ugroženom ukupno planirano područje ugroze. Zbog složenosti postupka provođenja evakuacije, a u očekivanim kratkim rokovima za provođenje ukupnih aktivnosti, potrebno je osigurati vrlo kvalitetnu suradnju između svih subjekata. U cilju učinkovitijeg provođenja evakuacije potrebno je osigurati što efikasnije provođenje postupka samo evakuacije.

4. Samoevakuacija

U cilju što lakšeg provođenja evakuacije kao i postupka zbrinjavanja na mjestima prihvata, potrebno je prethodno obavijestiti i upoznati sve subjekte i zaposlenike s ugrozom, kako bi isti mogli izvršiti vlastite pripreme za provođenje evakuacije, čime se bitno rasterećuju organizacijski i provedbeni zadaci tijekom evakuacije. Kod evakuacije turista potrebno je osigurati prioritet za djecu, trudnice i starije osobe. Evakuacija se provodi iz zone ugroze u susjedne prostore, a u odnosu na očekivano relativno kratko vrijeme potrebnog evakuiranja.

Najučinkovitija evakuacija i zbrinjavanje je kada se provodi u istoj JLS.

## 2.2. Procjena broj turista koji se evakuiraju

U razdoblju od 01. lipnja 2022. do 30. rujna 2022. godine, na području grada Biograda na Moru, boravilo je 172.350 turista.

### PRIKAZ BROJA TURISTA VI – IX 2022. GODINE

Vrsta objekta	VI	VII	VIII	IX	UKUPNO
Hoteli, kampovi, turistička naselja	22.392	28.744	29.232	16.222	96.590
Objekti u domaćinstvu	4.900	18.112	16.531	2.436	42.006
Nekomercijalni smještaj	559	1141	966	97	2.763
Nautika	7.080	8.918	7.698	7.295	30.991

Kapacitet smještaja u gradu Biogradu na Moru u 2023. godini trebao bi biti u hotelima, hostelima, kampovima i turističkim naseljima oko 7.858 ležaja, ostalo su kreveti u domaćinstvima i charteru.

### 2.3. Procjena broja turista koji se zbrinjavaju

Od ukupnog broja od 8.000 turista u turističkim objektima, za organizirano zbrinjavanje po školama, sportskim dvoranama i šatorskim naseljima planiraju se smjestiti turisti iz objekta s preko 50 ležajeva, u kojima može boraviti do 6.500 turista.

Preostali dio gostiju zbrinjava se putem samo evakuacije, jer su neposredno vezani za iznajmljivače apartmana, soba, manjih hotela, marina i sl. U principu njihovo evakuiranje i zbrinjavanje vrši se kao evakuacija i zbrinjavanje stanovništva. Putem samo evakuacije se predviđa evakuacija i zbrinjavanje dijela turista koji su smješteni izvan većih turističkih objekata (u domaćinstvu).

### 2.4. Pravci evakuacije

Turisti se iz objekata evakuiraju prema planovima evakuacije dotičnih objekata. Mjesta prikupljanja su u pravilu proširena mjesta, pristupačna za autobuse i dovoljno udaljena od ugroženih objekata. Evakuacija se planira izvršiti na unaprijed utvrđena mjesta (škole, sportske dvorane ili šatorska naselja), a u pravilu se koriste objekti u gradu Biogradu na Moru. Ako u gradu Biogradu na Moru nema dovoljno prihvatnih kapaciteta, koristit će se kapaciteti najbližih susjednih općina i gradova. Ukoliko i to ne bi zadovoljavalo, planira se evakuacija prema drugim gradovima.

Pravce kretanja potrebno je ucrtati na kartama.

Na području grada Biograda na Moru postoje sljedeći turistički kapaciteti:

objekt, naziv	lokacija ili adresa	približan/ deklarirani kapacitet (kreveta) <sup>1)</sup>	etažnost (P+__)	subjekt, naziv, adresa
<b>hoteli</b>				
<b>Hoteli „ILIRIJA“ d.d.</b>				
ADRIATIC	Tina Ujevića 7, Biograd na Moru	205	5	„ILIRIJA“ d.d., Tina Ujevića 7, 23 210 Biograd na Moru
ILIRIJA	Tina Ujevića 7, Biograd na Moru	338	5	„ILIRIJA“ d.d., Tina Ujevića 7, 23 210 Biograd na Moru
KORNATI	Tina Ujevića 7, Biograd na Moru	144	4	„ILIRIJA“ d.d., Tina Ujevića 7, 23 210 Biograd na Moru
<b>hoteli</b>				
ADRIA	Biograd na Moru, Augusta Šenoa 42	478	4	Adriainvest-inženjering d.o.o. za konzalting i graditeljstvo, Bednjanska 8/A, 10 000 Zagreb
ALBAMARIS	Biograd na Moru, Augusta Šenoa 40	78	3	Jedinstvo Krapina d.o.o., Mihaljekov jarek 33, 49 000 Krapina
BOLERO	Biograd na Moru, Ivana Meštrovića 1	155	P+3	Zadroturist d.o.o., Zagrebačka 149, 10 000 Zagreb
IN	Biograd na Moru, Šetalište kneza Branimira 32	88	P+3	Božava d.d., Božava bb, 23 286 Božava
BIJELI DELFIN	Biograd na Moru, Petra Zoranića 14	38	P+2	Bijeli delfin d.o.o., Petra Zoranića 3, 23 210 Biograd na Moru

HYGGE	Biograd na Moru, Vlahe Bukovca 3	34	P+2	Castrum Novum., Vlahe Bukovca 3, 23 210 Biograd na Moru
MEDUZA	Biograd na Moru, Augusta Šenoae 24	30	P+2	U.O. „MEDUZA“ vl. Miro Uskok, Augusta Šenoae 24, 23 210 Biograd na Moru
ŽUĆO	Biograd na Moru, Augusta Šenoae 25	30	P+2	U.O. „ŽUĆO“ vl. Marko Žutelija i Tanja Žutelija Arsov, Augusta Šenoae 25, 23 210 Biograd na Moru
PANSION MAIMARE	Biograd na Moru, Marka Marulića 1	39	P+2	Obrt za turizam „SINCA TOURS“ vl. Antonio Mitrović, Biograd na Moru, Marka Marulića 1
CARPY MORE	Kralja Tvrtka 10, Biograd na Moru	20	2	Carpi More d.o.o., Kralja Tvrtka 10, 23 210 Biograd na Moru
HOSTEL SANJA	Fra Lina Pedišića 43, Biograd na Moru	52	2	Sani Tours vl. Anto Čančar, Dr. Franje Tuđmana 14, 23 210 Biograd na Moru
<b>turistička naselja</b>				
CRVENA LUKA	Biograd na Moru, Crvena Luka 1	534		CRVENA LUKA d.d., Crvena Luka 1, 23 210 Biograd na Moru
MEDITERANSKO SELO SAN ANTONIO	Biograd na Moru, Put Solina 49	151		MIBAT d.o.o., Milana Rendića 10, 10 430 Samobor
<b>autokampovi</b>		... (osoba)		
„MIA“ DIANA&JOSIP	Biograd na Moru, Put Solina 47 i 55	252 311		„Bioline“ d.o.o., Put Solina 32, 23 210 Biograd na Moru
„SOLINE“	Biograd na Moru, Put Kumenta 16	3.624		„ILIRIJA“ d.d., Tina Ujevića 7, 23 210 Biograd na Moru
„BIOGRAD“	Biograd na Moru, Put Solina 51	150		ŠANGULIN d.o.o., Kraljice Jelene 3, 23 210 Biograd na Moru
„LJUTIĆ“	Biograd na Moru, Slanica 1	579		IGAL ROVINJ d.o.o., Aldo Rismondo 9, 52 210 Rovinj
„CVITA“	Biograd na Moru, Šetalište Bošana 10	45		Kampiralište „Cvita“, vl. Mara Ivanović, Šetalište kneza Branimira 40A, 23 210 Biograd na Moru
„BAKIJA“	Biograd na Moru, Moravskih toplica 19	30		Kamp „Bakija“ vl. Ivko Bakija, Moravskih toplica 19, 23210 Biograd na Moru
„MASLINA“	Biograd na Moru Trg Bošana 1	21		Kamp „Maslina“ vl. Šime Bojmić, Trg Bošana 1, 23210 Biograd na Moru
<b>mobil home</b>		.... (osoba)		
SANDY	Biograd na Moru, Kumenat bb	30		Marko Sandrić, 8. Dalmatinske udarne brigade, 22000 Šibenik
GRGO	Biograd na Moru, Kumenat bb	9		Andrija Šandrić Put Ugrinića 19, 23212 Ugrinić
ANA	Biograd na Moru I industrijska ulica 7	12		Krunoslav Pešić, 23 210 Biograd na Moru, Korčulanska 4
MARIJA	Biograd na Moru Put Primorja 45	30		Marija Mišulić, Put kaštela 8, 23207 Turanj
ANA	Biograd na Moru Kumenat bb	6		Ana Brković, Pašman 199, 23262 Pašman
LUXURY LIZA II	Biograd na Moru Put Primorja bb	30		Damir Šangulin, Ante Kovačića 2, 23210 Biograd na Moru
TRSTIKE	Biograd na Moru Primorje bb	30		Hrvoje Mišulić, Šestinski dol 146, 10000 Zagreb
LIRA	Biograd na Moru Prućanik, Gladuše bb	9		Dubravka Sambunjak Domitrović, Zadarska 62 D, 23210 Biograd na Moru

TONČI	Biograd na Moru Put Poškaljine bb	12		Tonči Šangulin, 23210 Biograd na Moru, Ante Kovačića 4
LUKA	Biograd na Moru Mosorska 3	15		Marko Tomić, Mosorska 3, 23210 Biograd na Moru
SAN ANTONIO	Biograd na Moru Put Primorja bb	27		Jasna Vujević, Miroslava Krleža 12A, 23000 Zadar
DALMARIS	Biograd na Moru Kumenat bb	18		Lea Zaher, Prilipje 15A, 10450 Prilipje
PARADISO	Biograd na Moru Kumenat bb	30		Nina Bogdanić Troskot, Mihovila Pavlinovića 3, 23210 Biograd na Moru
TOMICA	Biograd na Moru Dubrovačka 15	6		Marija Banić, Dubrovačka 15, 23210 Biograd na Moru
NIKA	Biograd na Moru Eugena Kvaternika 3	3		Ivan Buljevac,, Eugena Kvaternika bb, 23210 Biograd na Moru
STIPE	Biograd na Moru Put Primorja bb	6		Duška Ivanović, Popa Šimuna Calića 8, 23212 Tkon
LUXURY LIZA I	Biograd na Moru Put Primorja bb	30		Lovre Šangulin, Ante Kovačića 2, 23210 Biograd na Moru
KRČ	Biograd na Moru Matije Ljubeka 4	12		Miranda Miloš, Dr.Franje Tuđmana 61, 23210 Biograd na Moru
JADRE	Biograd na Moru Kumenat bb	9		Neven Sandrić, Put Murvice 43, 23000 Zadar
MASLINA	Biograd na Moru Put Primorja bb	30		Jure Čirjak, Put Primorja 71, 23207 Sv.Filip i Jakov
FERIAS	Biograd na Moru Put Primorja 7	24		Miro Jakovljević, Držićeva 17, 21210 Solin
GRANDE GLAMPING	Biograd na Moru Put Grande bb	21		Ante Lukačić, Petra Zoranića 20, 23210 Biograd na Moru
<b>marine</b>		... (osoba)	vezova	
Kornati	Biograd na Moru, Šetalište kneza Branimira 1		735	„ILIRIJA d.d., Tina Ujevića 7, 23 210 Biograd na Moru
Šangulin	Biograd na Moru, Obala kralja Petra Svačića bb		180	ŠANGULIN d.o.o., Kraljice Jelene 3, 23 210 Biograd na Moru
Gradska lučica	Šetalište kneza Branimira, Biograd na Moru		450	
Hotelska marina	Obala kralja Petra Krešimira IV, Biograd na Moru		100	„ILIRIJA d.d., Tina Ujevića 7, 23 210 Biograd na Moru
<b>odmarališta</b>		...(kreveta)		
BIOGRAD	Biograd na Moru Zadarska 33A	47		HEP – UPRAVLJANJE IMOVINOM D.O.O., Ulica grada Vukovara 37, 10 000 Zagreb
Eldom Rab	Marka Marulića 4, Biograd na Moru	23		ELDOM RAB, Ulica Antuna Mihanovića 6, 49000 Krapina
<b>privatni smještaj ukupno</b>		... (kreveta)		
		4.778		

Plan evakuacije i zbrinjavanja turista podijeljen je u tri faze:

**I. Evakuacija turista iz objekata ILIRIJE d.d. na zbornu mjesto na Obali kralja Petra Krešimira IV koji su u neposrednoj blizini, a ostali su na školskim igralištima Osnovne i Srednje škole Biograd, kojima gravitiraju hoteli, te plaži Soline.**

Turističke tvrtke u utvrđenoj zoni ugroze glavni su nositelji evakuacije i zbrinjavanja, s tim da se njihova nadležnost odnosi samo na prostor svog poslovnog subjekta i prihvatnog objekta iz Plana.

Zadaci odgovornih osoba u turističkom objektu u provođenju evakuacije i zbrinjavanja, su:

1. Osiguravaju postupanje po vlastitom planu za evakuaciju, donesenom od strane upravnog tijela turističkog objekta.
2. Provjeravaju da li su aktivirane osobe zadužene za evakuaciju odnosno zborna mjesta u poslovnom subjektu, te s njima koordiniraju provođenje postupka evakuacije i zbrinjavanja.
3. U skladu s planom turističkog objekta za provođenje evakuacije, utvrđuju djelatnike koji ostaju u objektu, te provjeravanju da li su isti upoznati sa svojim zadacima.
4. U tijeku evakuacije provjeravaju da li provode svi planom utvrđeni postupci, te da li je po provedenoj evakuaciji osiguran objekt u potrebnoj razini.
5. Odgovorne osobe turističkih objekata uspostavljaju kontakt sa Stožerom civilne zaštite Grada Biograda na Moru i traže odobrenje rada po planu evakuacije i zbrinjavanja turista, smještaj u planirane objekte, prijevoz, osiguranje prijevoza i objekata.
6. Angažiraju ekipe za prihvata i zbrinjavanje (svoje djelatnike).
7. Organiziraju sustav informiranja gostiju, njihove rodbine i prijatelja.
8. Svi turistički objekti u ekipe za evakuaciju i prihvata turista trebaju pored svojih djelatnika angažirati predstavnike turističkih agencija i drugih subjekata koji mogu olakšati provedbu evakuacije, zbrinjavanja i informiranja.

Osobe zadužene za evakuaciju po turističkim objektima su nositelji evakuacije na zbornim mjestima. Prevoze se zajedno s turistima i transformiraju se u ekipe za prihvata, zbrinjavanje i informiranje.

Za sve aktivnosti evakuacije i zbrinjavanja turista na mjestu okupljanja i mjestima prihvata odgovoran je direktor hotela, kampa, marine ili turističkog naselja. O svemu što poduzima i radi u tijeku trajanja ugroze dužan je obavještavati Stožer civilne zaštite Grada Biograda na Moru.

U sklopu provođenja evakuacije isti izvršavaju sljedeće zadatke:

1. po dobivanju zapovjedi ili signala za evakuaciju, osiguravaju kontakt s odgovornom osobom u turističkom objektu zbog postupanja po planu evakuacije objekta,
2. osiguravaju red i mir na zbornim mjestima, sprječavaju izbijanje panike te osiguravaju uredan ukrcaj u vozila za prijevoz,
3. kod subjekata gdje se dio zaposlenika samo evakuira vlastitim osobnim vozilima ili vozilima turističkog objekta, osiguravaju da promet tih vozila ne ugrožava organiziranu evakuaciju,
4. napuštaju objekt i s organiziranim prijevozom odlaze na prethodno utvrđeno mjesto prihvata,
5. na mjestu prihvata organiziraju smještaj i život evakuiranih osoba sa zbornog mjesta za koje su nadležni, te na istom ostaju dok se tu nalaze turisti iz njihovog objekta,

6. ukoliko sve evakuirane osobe iz njihovog objekta napuste za njih predviđeno mjesto prihvata i pitanje prihvata se riješi na neki drugi način (smještaj u zone izvan ugroze), tada oni mogu napustiti mjesto prihvata u dogovoru s vođama ekipa za prihvata iz sastava CZ i ravnateljem škole,
7. po dobivanju signala da se izvrši povrat evakuiranih osoba, ukoliko se nisu ispunili uvjeti iz točke 6. ovih uputa, u suradnji sa Stožerom CZ utvrđuje se način daljnjeg postupanja,

**II.** Po prijemu obavijesti Županijski centar 112 obavještava nadležni Stožer civilne zaštite, MUP RH Ravnateljstvo civilne zaštite Područni ured civilne zaštite Split – voditelja Službe sa sjedištem u Zadru, te sve sudionike prema standardnim operativnim postupcima.

**III.** Evakuacija od zbornog mjesta do mjesta smještaja i zbrinjavanja, te zbrinjavanje za tri dana.

### **3. USTROJ, ODGOVORNOST I ZADACI**

Nositelj provedbe evakuacije i zbrinjavanja turista i građana u slučaju bilo kakvih ugroza u slučaju opasnosti od prirodne, tehnološke, tehničke ili ekološke nesreće većih razmjera, te opasnosti od mogućeg terorističkog djelovanja je Stožer civilne zaštite Grada Biograda na Moru.

Stožer CZ usmjerava i usklađuje rad svih ostalih subjekata u organizaciji pripreme, organiziranja i provođenja evakuacije i zbrinjavanja.

Po nalogu Stožera CZ, vlasnici vozila, strojeva, zaliha hrane, odjeće, medicinskog i drugog materijala, obvezni su svoja materijalna sredstva staviti na raspolaganje nositeljima evakuacije i zbrinjavanja, a u cilju provedbe evakuacije i zbrinjavanja turista i građana. Za upotrijebljena sredstva pripada im naknada prema tržišnim cijenama.

Stožer CZ odgovoran je za regulaciju nastalih troškova.

### **4. NOSITELJI POJEDINIH OBVEZA PROVOĐENJA EVAKUACIJE I ZBRINJAVANJA TURISTA I GRAĐANA**

Nositelji pojedinih obveza u sklopu provođenja Plana za evakuaciju i zbrinjavanje su:

1. Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada Biograda na Moru
2. Policijska postaja Biograd na Moru putem OKC PU Zadar,
3. Dom zdravlja Zadarske županije RJ Biograd na Moru,
4. Javna vatrogasna postrojba Grada Biograda na Moru,
5. Dobrovoljno vatrogasna društvo Biograd,
6. Dobrovoljno vatrogasna društvo "Ekos",
7. Snage za transport iz autokampova navedenih u tablici turističkih kapaciteta, te snage za prihvata i zbrinjavanje:
  - Autoprijevoznici: "LIBURNIJA" d.o.o. Zadar, i LIŠANE-TRANSTURIST d.o.o. Lišane Ostrovičke
  - Drugi objekti za snabdijevanje hranom i pićem
  - Subjekti za prihvata i smještaj (Osnovna i Srednja škola Biograd),
8. Centar za socijalnu skrb Biograd na Moru,
9. HCK Gradsko društvo Crvenog križa Biograd na Moru,
10. Turistička zajednica Grada Biograda na Moru,



11. "Bošana" d.o.o. Biograd na Moru,
12. Komunalac d.o.o. Biograd na Moru,
13. Udruge građana,
14. Mediji.

Cijelom akcijom upravlja i koordinira Stožer civilne zaštite Grada Biograda na Moru u suradnji sa Službom civilne zaštite Zadar.

## **ZADACI SUDIONIKA EVAKUACIJE I ZBRINJAVANJA**

### **1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

#### **4.1. Stožer civilne zaštite Grada Biograda na Moru**

Stožer CZ je glavni nositelj ukupne operativne aktivnosti evakuacije i zbrinjavanja i izvršava sljedeće zadatke:

1. Po zaprimanju signala ili zapovjedi o evakuaciji gradonačelnik prema svom planu djelovanja aktivira ostale članove gradskog Stožera CZ, te se uspostavlja stalno dežurstvo istog.
2. Od trenutka aktiviranja, Stožer CZ vrši stalno procjenjivanje razine ugroze i shodno tome procjenjuje potrebu provođenja evakuacije iz uže ili šire zone ugroze.
3. Zapovijed za provođenje evakuacije Stožer CZ donosi uz konzultaciju sa zapovjednicima na terenu koji rukovode zaštitom i spašavanjem (vatrogasni zapovjednik, policijski službenik, inspektor civilne zaštite i dr.). Zapovijed se donosi u pismenoj formi i dostavlja se putem Županijskog centra 112. Putem ŽC 112 osigurava se prenošenje signala za evakuaciju prema sljedećim subjektima:
  - Služba civilne zaštite Zadar (načelnik odjela i dežurni djelatnik),
  - Poslovni subjekti u zoni evakuacije (odgovorne osobe),
  - Osobe zadužene za zborna mjesta po turističkim objektima,
  - Obveznici CZ zaduženi za zborna mjesta,
  - Obveznici CZ zaduženi za prihvat,
  - Škole (osobe zadužene za pripremu objekta),
  - Sportske dvorane (osobe zadužene za pripremu objekta),
  - Prijevoznačka poduzeća (odgovorna osoba),
  - građani u zoni neposredne ugroze,
  - sredstva javnog informiranja (prema potrebi).
4. U suradnji sa Službom civilne zaštite Zadar, sudjeluje u provođenju svih radnji u vezi s evakuacijom, uključujući i povrat evakuiranih osoba, i to prije svega kroz osiguravanje materijalnih pretpostavki za provođenje iste, a posebno na sljedećim pitanjima:
  - osiguravanje prijevoznih sredstava,
  - osiguravanje građevinske mehanizacije,
  - angažiranje medicinskih ekipa za pružanje pomoći evakuiranim osobama, posebno unesrećenima,
  - osiguravanje minimalnih uvjeta smještaja (spužve za ležanje, deke i slično),
  - osiguravanje prehrane,
  - angažiranje ekipa Crvenog križa u pružanju pomoći evakuiranim osobama,
  - osiguravanje psihološke i druge pomoći.
5. Stožer CZ prema svojim planovima djelovanja, a na osnovu procjene trenutne situacije na ugroženom području, aktivira dio gradskih službi, komunalnih poduzeća, vatrogasnih

postrojbi, organizaciju Crvenog križa i druge službe za potrebe zbrinjavanja ugroženih turista i građana.

6. U suradnji sa Službom civilne zaštite Zadar utvrđuje potrebu podizanja ostalih elemenata sustava CZ na svom području (ostali povjerenici CZ, postrojba opće namjene), te po utvrđenoj potrebi gradonačelnik upućuje zahtjev za aktiviranje potrebnih snaga CZ prema županu i načelniku PU Zadarske.
7. Stožer CZ, tijekom provođenja evakuacije, osigurava komunikaciju sa drugim snagama civilne zaštite na terenu.
8. Stožer CZ osigurava koordinaciju s policijskim snagama na terenu, kako bi se postupak evakuacije provodio što brže i sigurnije po sve sudionike. Najprije u fazi prenošenja signala ili zapovjedi za evakuaciju na terenu, kada se po potrebi upućuju dodatne policijske ophodnje zbog uzbunjivanja građana, a kasnije kroz pojačanu regulaciju prometa.
9. Stožer CZ traži pojačanje policijskih snaga na prostoru s kojeg je izvršena evakuacija radi osiguranja i zaštite imovine i materijalnih dobara u zoni izvršene evakuacije.

## **2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE**

- provodi dostavu namirnica i hrane do evakuiranih i pomaže ustanovama kod brige evakuiranih i zbrinutih osoba,
- sudjeluje u evakuaciji i uključuju se mobilizacijskim pozivom .

## **3. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE**

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno procjeni rizika, određeni su povjerenici i njihovi zamjenici za 4 Mjesna odbora (4 povjerenika i 4 zamjenika povjerenika).

### **a) Povjerenici CZ zaduženi za zborna mjesta**

Povjerenici CZ iz naselja izvršavaju obveze evakuacije u naselju, a ujedno su nositelji provođenja evakuacije vezano za turističke i druge objekte. U sklopu provođenja evakuacije isti izvršavaju sljedeće zadatke:

1. Po dobivanju signala za provođenje evakuacije osiguravaju kontakt sa Stožerom CZ na čijem području se nalazi naselje odnosno zborna mjesto za koje su odgovorni, te se s istim dogovaraju oko postupanja.
2. Osiguravaju red i mir na zbornim mjestima, sprječavaju izazivanje panike, te osiguravaju uredan ukrcaj u vozila za prijevoz.
3. Osiguravaju da se vozilima kojima se dio turista i stanovništva samoevakuiraju ne ugrožava postupak provođenja organizirane evakuacije.
4. Posljednji napuštaju zborna mjesto za koje su nadležni, te s organiziranim prijevozom odlaze na prethodno utvrđeno mjesto prihvata.
5. Na mjestu prihvata sudjeluju u organiziranju smještaja i života evakuiranih osoba sa zbornog mjesta za koje su nadležni, te na istom ostaju dok se tu nalazi netko od ugroženih osoba iz njihovih nadležnosti.
6. Ukoliko sve evakuirane osobe iz njihovih nadležnosti napuste mjesto prihvata i prihvata se riješi na neki drugi način (izvan zone ugroze), tada i oni mogu napustiti mjesto prihvata u dogovoru sa Stožerom CZ.
7. Po dobivanju signala ili zapovjedi za povrat evakuiranih osoba, ukoliko se nisu ispunili uvjeti iz točke 6. ovih uputa, u suradnji sa Stožerom CZ utvrđuje se način daljnjeg postupanja.

### **b) Povjerenici CZ zaduženi za mjesta prihvata**

Povjerenici CZ koji su zaduženi za mjesta prihvata, jedni su od nositelja provođenja evakuacije i zbrinjavanja. U sklopu provođenja zbrinjavanja isti izvršavaju sljedeće zadatke:

1. Po dobivanju signala za provođenje evakuacije osiguravaju kontakt sa Stožerom CZ, te se s istim dogovaraju oko postupanja.
2. Po dobivanju signala ili zapovjedi za evakuaciju i zbrinjavanje žurno odlaze na mjesto prihvata gdje, zajedno s osobama zaduženim za pripremu objekta u kojem je utvrđeno mjesto prihvata za koje su odgovorni, rade na pripremi objekta za prihvrat evakuiranih osoba.
3. O svim problemima koji su vezani za osiguravanje odgovarajućih uvjeta na mjestu prihvata žurno izvještavaju Stožer CZ.
4. U suradnji s osobama zaduženim za prihvrat u školi ili sportskoj dvorani osiguravaju red i mir na prihvatnim mjestima, sprječavaju izazivanje panike te osiguravaju uredan iskrcaj iz vozila za prijevoz.
5. Pomažu ostalim ekipama za zbrinjavanje.
6. Po dobivanju signala ili zapovjedi za povrat evakuiranih osoba kontaktiraju Stožer CZ, te utvrđuju način i dinamiku postupanja.
7. U suradnji s povjerenicima CZ za zborna mjesta osiguravaju povrat evakuiranih osoba, vodeći računa o redu i miru prilikom ukrcaja u vozila za prijevoz, te pazeći da ne dođe do oštećivanja ili otuđenja imovine iz objekata u kojima su bile privremeno zbrinute evakuirane osobe.
8. Po napuštanju mjesta prihvata od strane svih evakuiranih osoba, zajedno s osobama zaduženim za pripremu objekata prihvata u objektima prihvata utvrđuju stanje objekta, te u slučaju bilo kakvih oštećenja ili otuđenja sastavljaju odgovarajuće zapisnike s ravnateljem škole/dvorane, koji se ovjeravaju od strane Stožera CZ.

### **Građani u zoni neposredne ugroženosti**

Građani kao neposredni izvršitelji samoevakuacije i evakuacije imaju posebno mjesto u pripremi i provođenju evakuacije. U cilju što brže i kvalitetnije evakuacije neophodno je provesti prethodno upoznavanje stanovnika i zaposlenika u zoni neposredne ugroženosti s mogućnošću evakuacije, načinom njenog provođenja i njihovim obvezama.

U osnovi, građani po primanju signala za evakuaciju, kojeg će dobiti kombiniranim načinom (putem sredstava javnog priopćavanja, putem sredstava uzbunjivanja građanstva, kroz rad policijskih ophodnji, aktivnošću povjerenika CZ i na druge pogodne načine), moraju izvršavati sljedeće zadatke:

1. Po dobivanju signala za evakuaciju građani moraju provesti pripremne radnje unutar svog stana/kuće. Nakon pripreme stana odnosno kuće i osobne pripreme, građani koji su u mogućnosti izvršiti samoevakuaciju svojim vozilima, napuštaju zonu neposredne ugroženosti.
2. Građani koji nisu u mogućnosti izvršiti samoevakuaciju, nakon napuštanja stana/kuće, odlaze na zborna mjesto koje je planirano za sektor u kojem stanuju.
3. Po dolasku na svoje zborna mjesto javljaju se povjereniku CZ.
4. Ukrcavanje u autobuse na zbornom mjestu vrši se po planu osoba zaduženih za evakuaciju. U načelu ukrcavaju se obitelji u cjelini, prednost imaju žene, djeca, starci i bolesni.
5. Po dolasku na utvrđeno mjesto prihvata, građani su dužni ponašati se prema naputcima odgovornih na prihvatnom mjestu. Autobusi će se kretati direktno na pravcu zborna mjesto - mjesto prihvata bez međustajanja, kako bi se osigurala planirana brzina evakuacije svih osoba.

6. Građani mogu potpuno napustiti mjesto prihvata ako imaju drukčije rješenje za svoj privremeni smještaj, s tim da su se dužni prethodno javiti povjereniku CZ za njihovo zborna mjesto, koji ih evidentira i potom o ažurnom broju osoba sa svog zbornog mjesta upoznaje nadležnog povjerenika CZ za mjesto prihvata.
7. Po prestanku ugroze, izvršit će se organizirani povrat onih građana koji se nalaze na mjestu prihvata, dok će se ostali građani koji su organizirano evakuirani vratiti redovitim autobusnim linijama ili na drugi mogući način.

#### **4. POLICIJSKA POSTAJA BIOGRAD NA MORU**

Operativno dežurstvo Policijske postaje Biograd kao jedne od nositelja izvršavanja zadataka Operativnog plana za evakuaciju i zbrinjavanje turista na području svoje teritorijalne nadležnosti, te u sklopu provođenja iste izvršava sljedeće zadatke:

- a) Signal ili zapovijed za provođenje mobilizacije snaga CZ prenosi prema sljedećim subjektima:
  - obveznici CZ zaduženi za zborna mjesta,
  - obveznici CZ zaduženi za mjesta prihvata.
- b) Osigurava promet i javni red i mir tijekom evakuacije te osigurava zbrinjavanje turista i njihove imovine.
- c) Pomažu uspostavu pojedinih veza između subjekata koji sudjeluju u provođenju evakuacije i o svim aktivnostima izvješćuju OKC PU Zadarske.

#### **5. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA BIOGRADA NA MORU, DVD BIOGRAD I DVD EKOS**

- Izvlačenje osoba iz ugroženog hotela ili autokampa koji je smješten u gustom borovoj šumi.
- Gašenje požara na objektu ili šumi.

#### **6. DOM ZDRAVLJA ZADAR RJ BIOGRAD NA MORU**

- Pružanje prve medicinske pomoći i trijaža povrijeđenih na zbornom mjestu.
- Medicinska pomoć tijekom evakuacije u objektima zbrinjavanja.
- Stupiti u kontakt sa Domom zdravlja u Zadru radi eventualne potrebe za dodatnim snagama kako u ljudstvu tako i u prijevozu unesrećenih do Opće bolnice u Zadru.

#### **7. HRVATSKI CRVENI KRIŽ GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA BIOGRAD NA MORU - GRADSKA SLUŽBA TRAŽENJA PUTEM POVJERENIKA SUDJELUJE U ZBRINJAVANJU**

- Uzbunjivanje i izvlačenje osoblja na zborna mjesto.
- Vodi popis osoba koje se evakuiraju, osoba koje su eventualno povrijeđene ili poginule.
- Koordinira sa hotelima koji pružaju zbrinjavanje.
- Ukoliko postoji zahtjev tih hotela da se mobilizira dodatne radne snage za pružanje usluge ishrane i sl., od restorana sa područja grada traže stručne osobe za pomoć u zbrinjavanju (kuhar, konobar, čistačica, sobarica).
- Uključuje se radi traženja eventualno nestalih osoba sukladno odredbi članka 8. stavka alineje 1. i 3. Zakona o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/10. i 136/20.).
- U slučaju potreba organizira prikupljanje dodatnih doza krvi.

## **8. CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB BIOGRAD NA MORU**

Pružanje psihološke i druge pomoći ugroženima i obavlja poslove iz svoje nadležnosti.

## **9. AUTOPRIJEVOZNIČKE USLUGE**

Prijevoz od mjesta nesreće do mjesta za zbrinjavanje vrši: "LIBURNIJA" d.o.o. Zadar i LIŠANE-TRANSTURIST d.o.o. Lišane Ostrovičke s autobusima koji su locirani na autobusnom stajalištu na Trgu hrvatskih Velikana u Biogradu na Moru. Njih poziva Stožer civilne zaštite.

- Troškove prijevoza snosi Stožer.
- Ukoliko bude uništenih vozila u kojima su turisti došli na ljetovanje, Turistička zajednica i vlasnici hotela organizirati će povratak turista u njihove matične zemlje, ako to bude potrebno.

Navedene tvrtke za prijevoz osoba dužna su na signal ili zapovijed staviti na raspolaganje određeni broj voznih jedinica za prijevoz osoba iz zona ugroze do prihvatnih mjesta. Isto vrijedi i za povrat evakuiranih. Upravni odbor poduzeća odnosno direktor, dužni su donijeti interni plan postupanja, te utvrditi radnje i postupke unutar tvrtke u slučaju dobivanja signala ili zapovjedi za evakuaciju. Odredbama internog plana postupanja mora se osigurati da u roku od 45 minuta od trenutka davanja signala ili zapovjedi za evakuaciju, autobusi za prijevoz prve ture kao i osobe zadužene za evakuaciju budu na zbornim mjestima. Ukupan broj aktiviranih autobusa mora osigurati da u roku do 1 h i 15m od trenutka davanja signala ili zapovjedi za evakuaciju sve osobe budu evakuirane iz zone ugroze i na putu za određena mjesta prihvaća. Po davanju signala o prestanku ugroze i potrebi povrata evakuiranih osoba u dotadašnju zonu ugroze, preko Stožera CZ izvršiti će se ponovno aktiviranje dijela prijevoznih kapaciteta poduzeća sa zadatkom prijevoza osoba koje se nalaze na mjestima prihvaća do zbornih mjesta s kojih su uzeti u prijevoz kod evakuacije. Odgovorne osobe za provođenje ovog Plana u poduzećima za prijevoz moraju izvršiti sljedeće zadatke:

- a) Po dobivanju signala ili zapovjedi za provođenje evakuacije osiguravaju kontakt sa Stožerom CZ od koga dobivaju detaljnije informacije oko provođenja evakuacije.
- b) Nakon dobivene dodatne informacije postupaju po internom planu postupanja za poduzeće, te osiguravaju aktiviranje potrebnog broja autobusa s vozačima. Ujedno, po potrebi, preko svoje dispečerske službe vrše promjene u redovitim linijama u odnosu na novonastalu situaciju.
- c) Po aktiviranom unutarnjem ustroju, kontaktiraju Stožer CZ zbog operativnog dogovora oko evakuiranja osoba iz zone ugroze.
- d) Preko dispečerske službe poduzeća prate tijekom evakuacije i po potrebi upućuju dodatne autobuse.
- e) Po izvršenom prijevozu osoba za evakuaciju zadržavaju u spremnosti najmanje 30% aktiviranih prijevoznih kapaciteta, zbog mogućih potreba za dodatnim prijevozima.
- f) Po dobivanju signala ili zapovjedi za povrat evakuiranih osoba, kontaktiraju Stožer CZ zbog dobivanja informacija o broju osoba koje su još ostale na mjestima prihvaća i koje treba prevesti.
- g) Po potrebi pojačavaju redovne autobusne linije na koje voze iz mjesta ugroze i obratno, kako bi se olakšao povrat i ostalih osoba koje su u međuvremenu napustile mjesta prihvaća, ali se još uvijek nalaze izvan zone ugroze.
- h) Po dobivanju izvješća od vozača koji su sudjelovali u organiziranom prijevozu evakuiranih osoba u povratu, kontaktiraju Stožer CZ od kojih dobivaju potvrdu da je ukupna akcija završena.

## **10. SNADBJEVANJE HRANOM I PIĆEM**

Sukladno Planu zaštite i spašavanja Grada Biograda na Moru VRANA d.o.o. Jankolovica Biograd na Moru i Bure d.o.o., Odranska 15, Biograd na Moru omogućiti će snabdijevanje hranom i pićem, hotela koji pružaju tu uslugu.

Troškove snabdijevanja snose turistički kapaciteti svaki za svoje turiste.

Turistička zajednica i Stožer civilne zaštite osigurat će prehranu za sudionike akcije spašavanja u jednom od hotela koji sudjeluju u akciji evakuacije ili spašavanja.

## **11. Komunalna i druga poduzeća za opskrbu vode, struje i dr.**

U slučaju posebnih situacija kao što su nestanak struje, zagađenje pitke vode i sl., po nalogu Stožera CZ, aktiviraju se komunalna i druga poduzeća da svojim profesionalnim snagama i sredstvima žurno otklone nastale poteškoće.

## **12. SMJEŠTAJ**

a) Škole i sportske dvorane, zbog svog određenja kao mjesta prihvata turista do tri dana boravka, vrlo su značajni subjekti za evakuaciju i zbrinjavanje osoba iz zona ugroze. Oni su dužni svojim planom djelovanja utvrditi način postupanja po dobivanju signala ili zapovjedi za evakuaciju i zbrinjavanje u svim uvjetima, tj. u slučaju kada je u školi nastava i u vremenu kada u školi nema nastave. Posebno je bitno da se od strane škole/dvorane imenuju osobe koje su odgovorne za pripremu objekta za prihvata osoba koje se evakuiraju. Ove osobe moraju imati mogućnost samostalnog otvaranja škole/dvorane, pa je poželjno da stanuju što bliže školi/dvorani. Osobe zadužene za pripremu objekata škola/dvorana za prihvata evakuiranih osoba, izvršavaju slijedeće zadatke:

- po dobivanju signala ili zapovjedi za provođenje evakuacije osiguravaju kontakt
- sa Stožerom CZ, te s istim dogovaraju postupanja po planu,
- po dobivanju signala ili zapovjedi za evakuaciju žurno odlaze u objekt škole/dvorane, otvaraju prostorije predviđene za prihvata evakuiranih osoba, te zajedno s povjerenicima CZ za mjesto prihvata, rade na pripremi objekta za prihvata evakuiranih osoba,
- u suradnji s povjerenicima CZ za mjesto prihvata vode računa da se tijekom zbrinjavanja osoba ne ugrožava imovina škole/dvorane,
- po napuštanju mjesta prihvata od strane svih evakuiranih osoba, zajedno s povjerenicima CZ za mjesto prihvata utvrđuju stanje objekta škole/dvorane. U slučaju bilo kakvih oštećenja ili otuđenja sastavljaju odgovarajuće zapisnike (ravnatelj i vođe ekipa za prihvata) koji se ovjeravaju od strane nadležnog Stožera CZ.

b) Kako Osnovna škola nema kuhinju, Stožer CZ će tražiti da im se hrana dostavlja prema dnevnim obrocima. Dječji vrtić "Ivana Brlić Mažuranić" Biograd na Moru i Srednja škola Biograd imaju kuhinju te će se obroci pripremati u istim ustanovama.

c) Radi eventualne dodatne potrebe za radnom snagom putem Stožera civilne zaštite tražiti će određene specijalizirane osobe /kuhar-konobar-sobarice-čistačice/.

d) Za sve eventualno nastale nejasnoće u evakuaciji i spašavanju, Stožer civilne zaštite Grada Biograda na Moru obratiti će se Službi civilne zaštite Zadar.

## **13. UDRUGE GRAĐANA**

- pružaju pomoć pri evakuaciji,
- davanju obavijesti evakuiranim osobama po uputama Stožera civilne zaštite.

## **14. MEDIJI**

U svim kriznim situacijama uloga medija je izuzetno značajna. Mediji imaju zadatak da pruže točne i pravodobne informacije građanima, kojima se građani upozoravaju i obavještavaju o poželjnim i nepoželjnim postupanjima, a sve u cilju zaštite imovine i zdravlja.

## **15. SUSTAV OBAVJEŠTAVANJA I UPRAVLJANJA EVAKUACIJOM I ZBRINJAVANJEM**

### **a) Sustav obavještanja**

Budući je temeljna zadaća ukupnog postupanja po signalu za evakuaciju brza i efikasna provedba iste u uvjetima mogućeg visokog rizika za sve sudionike, to je neminovna uspostaviti brz i efikasan sustav obavještanja svih nositelja provođenja evakuacije. U cilju osiguravanja ovih pretpostavki polazište plana je da bi se polazna obavještanje svih nositelja u provedbi evakuacije izvršilo uglavnom preko Županijskog centra 112. Ovakvim sustavom bi se osigurao prijenos signala prema svim nositeljima u maksimalnom roku od 10 minuta.

### **b) Sustav upravljanja aktivnošću evakuacije**

Svim aktivnostima rukovodi Stožer CZ.

Osnova upravljanja počiva na tome da Stožer CZ upravlja sa segmentima CZ, a što podrazumijeva upravljanje s povjerenicima CZ po zbornim mjestima i mjestima prikupljanja, te s odgovornim osobama po objektima koji su mjesta prihvata i zbrinjavanja.

Stožer CZ upravlja i sa svim ostalim službama, moguće potrebnim intervencijama građevinske mehanizacije, osiguravanja materijalnih preduvjeta za smještaj i život evakuiranih osoba na mjestima prihvata, te drugim zadacima.

## **16. SUSTAV VEZA**

Sustav veza za potrebe Stožera CZ osigurava Županijski centar 112. Temeljno održavanje veze biti će naslonjeno na telefonske fiksne i mobilne veze.

## **17. ZAVRŠNE ODREDBE**

1. Ovaj Plan razrađuje osnovne postavke i zadatke provođenja evakuacije i zbrinjavanja za iskazani očekivani broj turista i građana u ljetnoj sezoni i ukupnu zonu neposredne ugroženosti. Kod pojedinačnih izdavanja signala za provedbu evakuacije Stožer CZ mora voditi računa da se u najkraćem roku od 1 h i 15m od trenutka izdavanja signala za evakuaciju može izvršiti evakuacija svih osoba iz zone neposredne ugroze.
2. Izvodi iz ovog plana dostavit će se subjektima za evakuaciju i zbrinjavanje.
3. Građani se putem elektronskih i drugih lokalnih, regionalnih i nacionalnih medija i na druge pogodne načine moraju upoznati s osnovnim odredbama ovog Plana, te njihovim zadacima u provođenju istog. Postupak upoznavanja građana i zaposlenika u zoni neposredne ugroze trebaju provesti stručne gradske službe.
4. Odredbe točke 4. ovih zaključnih odredbi ne odnose se na imenovane poslovne subjekte u Planu, budući će isti biti upoznati s odredbama ovog Plana od strane Službe civilne zaštite Zadar.
5. Kao pričuvena mjesta za prihvat osoba evakuiranih iz zone neposredne ugroze utvrđuju se svi drugi objekti koji nisu predviđeni ovim Planom.

KLASA: 240-01/23-01/01

UR.BROJ: 2198-16-01-23-2

Biograd na Moru, 29. svibnja 2023. godine

**GRAD BIOGRAD NA MORU**

**GRADONAČELNIK:**  
**Ivan Knez, dipl. ing. agr.**